



BLVC-uitvoeringsplan Fase 2 Woontoren

Dreeftoren Haaksbergweg 3 te Amsterdam

Nieuwbouw woontoren

Datum 26-7-2024

Revisie 27-09-2024

Contactgegevens **DCV BOUW B.V.**
Postbus 5, 1390 AA, Abcoude
Bovenkamp 2, 1391 LA, Abcoude
+31 (0)20 788 33 33
info@dcv-groep.nl
www.dcv-groep.nl

Akkoord Dhr E. Wildering QSE/Aboma

A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read 'E. Wildering'. Below the signature, the word 'gezien' is written in a smaller, black, sans-serif font.

gezien

d.d. 07-10-2024

Akkoord dhr A. Schermer bouwAd

A stylized, handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Schermer'. Below the signature, the word 'gezien' is written in a smaller, black, sans-serif font.

gezien

d.d. 27-09-2024

Dreeftoren BLVC-uitvoeringsplan Fase 2 – Woontoren



Versie
Datum
Opgesteld door
Omgevingsmanager

3
27-09-2024
DCV BOUW BV
S. Wokke

INHOUDSOPGAVE

1.	INLEIDING	6
1.1	AANLEIDING	6
1.2	DOEL	6
1.3	NORMEN ARENAPOORT	7
1.4	LEESWIJZER	7
1.5	ALGEMENE INFORMATIE	7
2.	PROJECTBESCHRIJVING	13
2.1	ADMINISTRATIEVE GEGEVENS	13
2.2	WERKZAAMHEDEN	15
2.3	FUNCTIONALITEITEN	16
3.	OMGEVING ANALYSE	17
3.1	VERKEERSITUATIE	17
3.2	FUNCTIES EN VOORZIENINGEN	19
3.3	EVENEMENTEN	21
3.4	OMGEVINGSPROJECTEN	22
4.	BOUWPLAATSINRICHTING	24
4.1	Bouwplaats en terreininrichting	24
4.3	FASE 2 REALISEREN WOONTOREN	27
5.	BEREIKBAARHEID	29
5.1	TRANSPORT	29
5.2	BOUWPLAATSMEDEWEKERS EN BEZOEKERS	33
5.3	NOOD- EN HULPDIENTEN	33
5.4	VERKEERSSTROMEN	34
5.5	CENTRALE VERANTWOORDELIJKHEID LOGISTIEK EN OMGEVING	34
6.	LEEFBAARHEID	35
6.1	WERKTERREIN	35
6.2	GELUID EN TRILLING	35
6.3	OMGEVING ANALYSE	36
6.4	KWALIFICERINGEN	37
7.	VEILIGHEID	38
7.1	BOUWVEILIGHEID	38

7.2	BOUWVEILIGHEIDSZONES	40
7.3	BEHEERSMAATREGELEN	40
7.4	HUFTERPROOF	41
8.	COMMUNICATIE	42
8.1	Hinderkalender	42
8.2	DOELGROEPEN	42
8.3	CORRECTIEVE BASIS INVULLING	42
8.4	PREVENTIEVE TOEVOEGING	43
8.5	SOCIALE ACCEPTATIE	43
8.6	COMMUNICATIEPLANNING & HINDERKALENDER	43
8.7	COÖRDINATIEKOEPEL	45
8.8	VERIFICATIELIJST UITGANGSPUNTEN BLVC-PLAN	46

Bijlage inhoudslijst

BIJLAGE 01 – BLVC LOGISTIEK PLAN DREEFTOREN

BIJLAGE 02 – WERK- EN VEILIGHEIDSPAN BYLDIS versie 4.0 D.D. 26-09-2024

BIJLAGE 03 – BRANDWEER TIJDENS EXPLOITATIEFASE

BIJLAGE 04 – EVENEMENTENKALENDER MEI - SEPTEMBER

BIJLAGE 05 – CONTRACTPLANNING V0.6 D.D. 01-02-2024

BIJLAGE 06 – CONTACTPERSONEN ARENAPOORT

BIJLAGE 07 – LEIDRAAD K&L EXTERNEN V5 D.D. 31-10-2022

BIJLAGE 08 – MEMO GEBRUIK OPENBARE WEG TIJDENS UITVOERING D.D. 10-12-2022

BIJLAGE 09 – TRANSPORT ROUTE

BIJLAGE 10 – VTM TEKENINGEN (LOOPROUTES, RIJRICHTINGEN EN BOUWVEILIGHEIDSZONES WOONTOREN)

BIJLAGE 11 – BPI – OVERZICHT DOORSNEDE

BIJLAGE 12 – BPI - DOORSNEDE

BIJLAGE 13 – VGM PROJECTPLAN UITVOERINGSFASE V13_JUNI 2024

BIJLAGE 14 – LEIDRAAD BOUWEN TUSSEN EVENEMENTEN

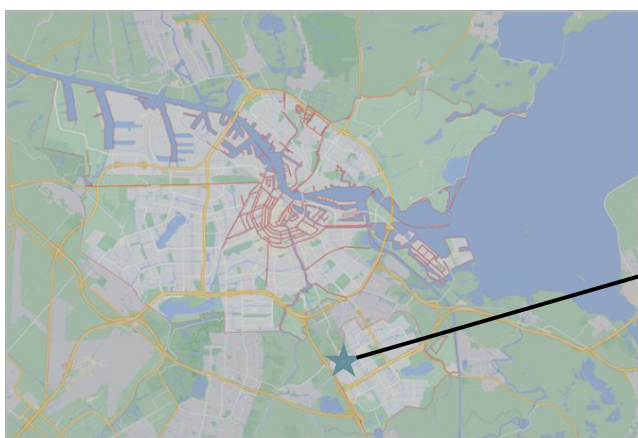
BIJLAGE 15 – BLVC COMMUNICATIE EN HINDERKALENDER

1. INLEIDING

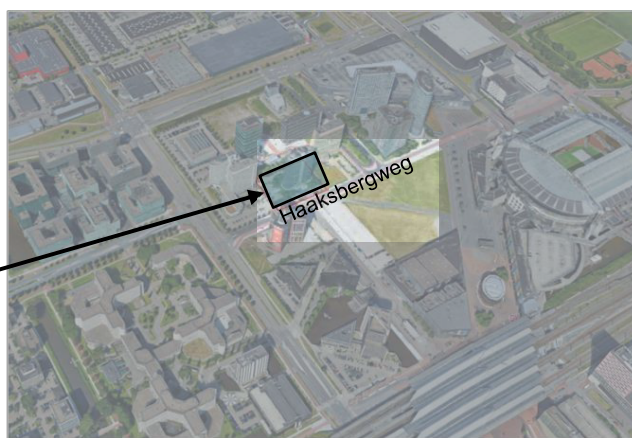
1.1 AANLEIDING

In de periode 2022–2026 wordt op de Dreefkavel (Haaksbergweg 3) te Amsterdam, de bestaande kantoortoren met parkeerkelder getransformeerd. Op hetzelfde kavel wordt tevens een nieuwe woontoren gebouwd. De locatie ligt tussen de evenementlocaties van Arena Poort, welke haar functionaliteiten te allen tijde dienen te behouden.

Dit plan betreft een aanvulling op het eerder goedgekeurde BLVC-plan van 14 april 2022 en spitst zich toe op de realisatie van de woontoren van 130 meter hoog.



Figuur 1.1 - Amsterdam Zuid Oost



Figuur 1.2 - Arenapoort, Haaksbergweg

De gemeente Amsterdam werkt al jaren aan “minder hinder” voor de omgeving, bij het uitvoeren van werkzaamheden in de openbare ruimte. Eén van de instrumenten die daarvoor wordt ingezet is een BLVC-plan.

1.2 DOEL

Het doel van een BLVC-plan is het onderzoeken, beschrijven en in kaart brengen van maatregelen die nodig zijn om een goede balans te creëren tussen veilig, efficiënt bouwen en het handhaven van bereikbaarheid, leefbaarheid, veiligheid en communicatie van de directe omgeving.

Ook is het bedoeld om bestuurders, belanghebbenden en geïnteresseerden te laten zien dat maatregelen zorgvuldig en in overleg met de belanghebbenden zijn voorbereid. En ook tijdens uitvoering worden onderhouden en gecoördineerd met een centraal aanspreekpunt.

Vervolgens biedt het een eerste handvat voor de coördinerende aannemer, om de vernoemde uitgangspunten vooraf, als contractonderdeel, af te spreken met haar onder- en neven- aannemers. Alle betrokkenen en uitvoerenden zijn tijdig geïnstrueerd en geïnspireerd voor een eventueel afwijkende manier van werken. Uiteraard met een respectvolle en veilige omgang naar de omgeving, die 52 weken, 168 uren per week dient te functioneren. Hierbij is de bouwer, met ca.45 weken van circa 40-72 uren, “slechts” te gast.

Als het BLVC-detail plan in tegenspraak is met het BLVC-kader Arenapoort dan blijft te allen tijde het BLVC-kader van toepassing. Alleen met nadrukkelijke schriftelijke toestemming mag hiervan afgeweken worden

1.3 NORMEN ARENAPOORT

Los van algemene voorschriften hoe te werken in Amsterdam zijn er voor het gebied de volgende documenten gesignaleerd en geïnterpreteerd.

Evenementenkalender, laatste versie toegevoegd	Dynamisch document
BLVC-kader Arenapoort	26-06-2022
BLVC-eisen Dreefkavel	02-06-2021
Leidraad kabels en leidingen	31-01-2022
Impactanalyse Dreeftoren	2021 januari
Goedgekeurd BLVC Plan fase 0+1	2022 april
Memo gebruik openbare weg tijdens uitvoering (bijlage 8)	10-12-2022
Bouwen tussen Evenementen-Leidraad	21-03-2023

In de uitwerking van dit plan zijn bovenstaande documenten gerespecteerd en verwerkt.

1.4 LEESWIJZER

In hoofdstuk 2 en 3 worden de projectbeschrijving en omgevingsanalyse beschreven, in hoofdstuk 4 lichten wij ons bouwterrein toe en in hoofdstuk 5 tot en met 8 de maatregelen ten aanzien van BLVC (Bereikbaarheid, Leefbaarheid, Veiligheid en Communicatie).

In de bijlagen verduidelijken wij ons verhaal met tekeningen en voegen we aanvullende voorwaarden toe.

1.5 ALGEMENE INFORMATIE

Algemene planning

Algemeen

GSU februari 2022

GEU februari 2026

Renovatie kantoortoren

GSU februari 2022

GEU juli 2025

Nieuwbouw parkeergarage

GSU april 2022

GEU april 2025

Nieuwbouw woontoren

GSU juli 2024

GEU juli 2026

Victor (DTA) nummer

W21002623 en W23025880

Toeziethouder

Toezicht op de werkzaamheden wordt gehouden door BouAd Advies BV, ook de directievoerder.

In het opgestelde logistieke draaiboek wordt gedetailleerd toegelicht hoe het toezicht wordt geregeld en gehandhaafd. Zie hiervoor bijlage 01.

Calamiteiten

Wij zijn 24/7 bereikbaar bij calamiteiten. Zie hoofdstuk 2.1 voor de telefoonnummers.

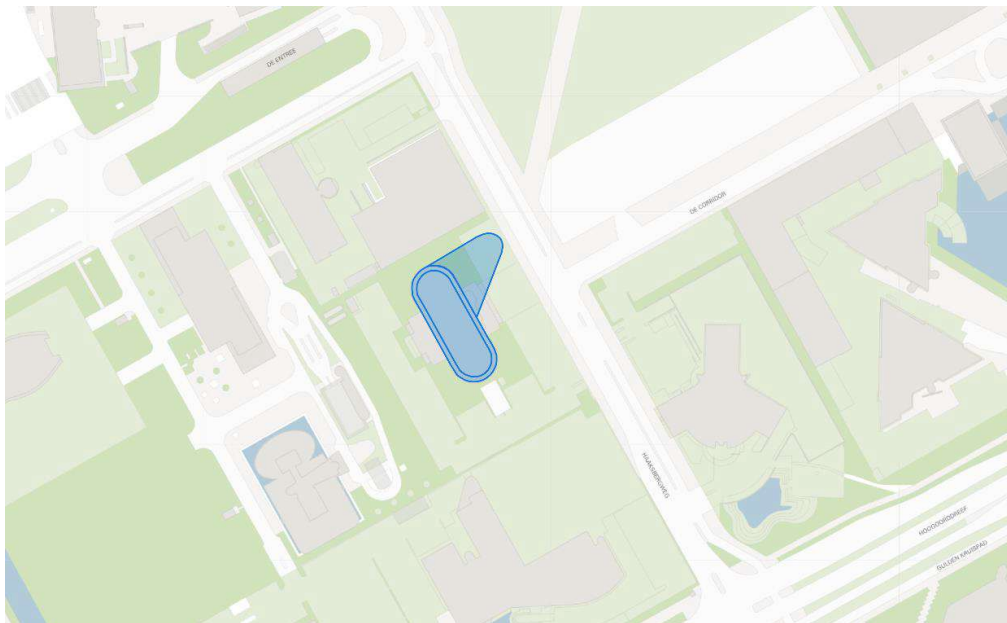
Bouwfases algemeen

Pagina 7 t/m 14 een korte recap. vanuit de reeds goedgekeurde BLVC-plan fase 1 Kantoortoren.

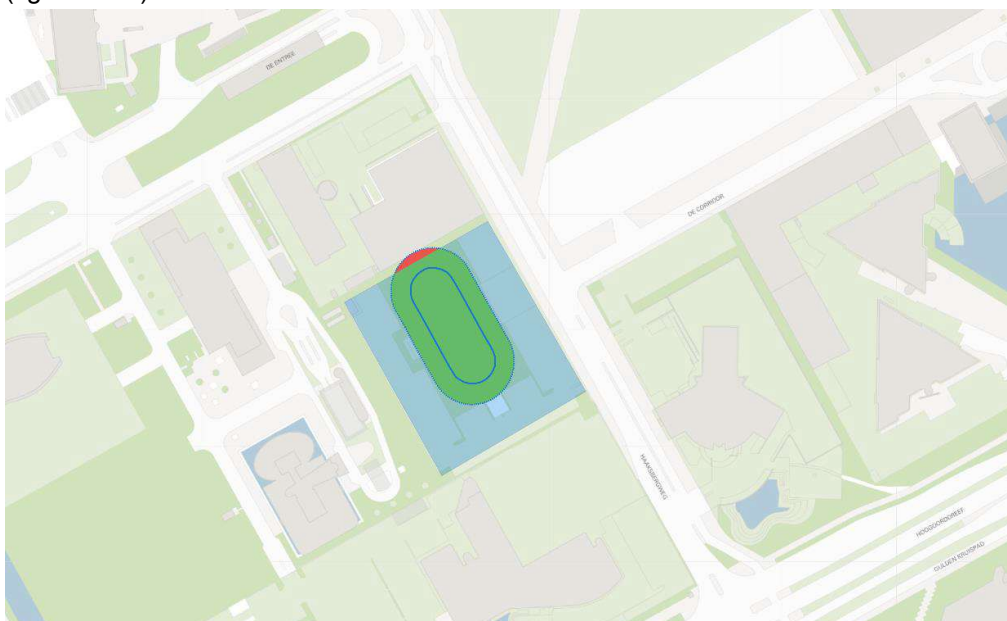
✓ Fase 0 – KANTOORTOREN

Strippen bestaande kantoorgebouw en rondom 2 meter verbreden. (zie figuur 1.3a)

Voor een groot deel valt de bouw-veiligheid-zone binnen de kavelgrenzen. (zie figuur 1.4). Voor gedeelte waarbij de val zone buiten de kavelgrens komt, zullen er aanvullende beheersmaatregelen genomen worden, is in uitvoering en opgenomen in het reeds goedgekeurde BLVC-plan.



(figuur 1.3a)

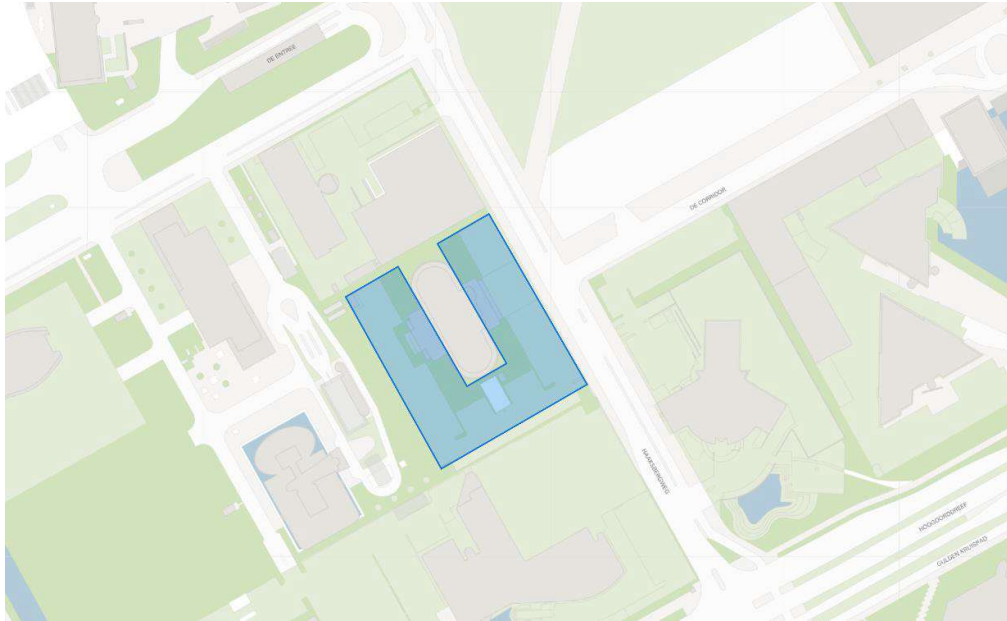


(figuur 1.4)

✓ **Fase 1 – PARKEERKELDER**

Parkeerkelder aanleggen over hele kavel en verbinden met Mikado P3 garage. (zie figuur 1.3b)

Voor het realiseren van de kelder zal tijdelijke beheersmaatregelen genomen worden, is in uitvoering en opgenomen in het reeds goedgekeurde BLVC plan.



(figuur 1.3b)

✓ **Fase 2 – WOONTOREN**

Bouwen woontoren van 130 meter hoog. (zie figuur 1.3c).

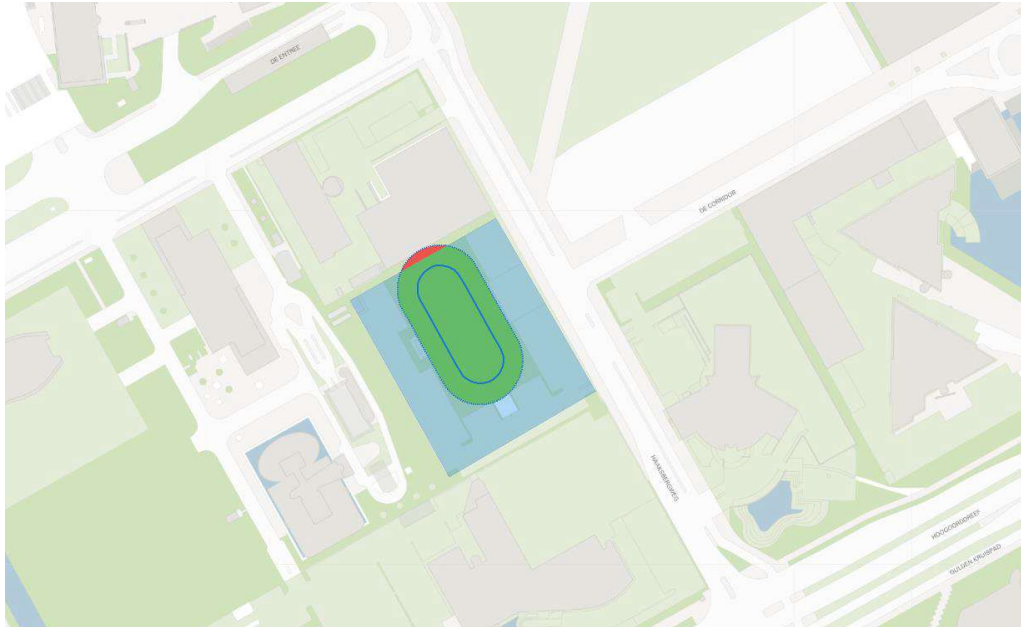
De werkzaamheden en uitgangspunten voor onder andere logistiek, opslag, veiligheid van de omgeving denkend aan valzones etc. zullen in dit plan verder worden toegelicht in bijlage 02 (Toevoeging van Byldis Prefab BV.)



(figuur 1.3c)

FASE 0 – KANTOORTOREN buiten eigen kavelgrenzen

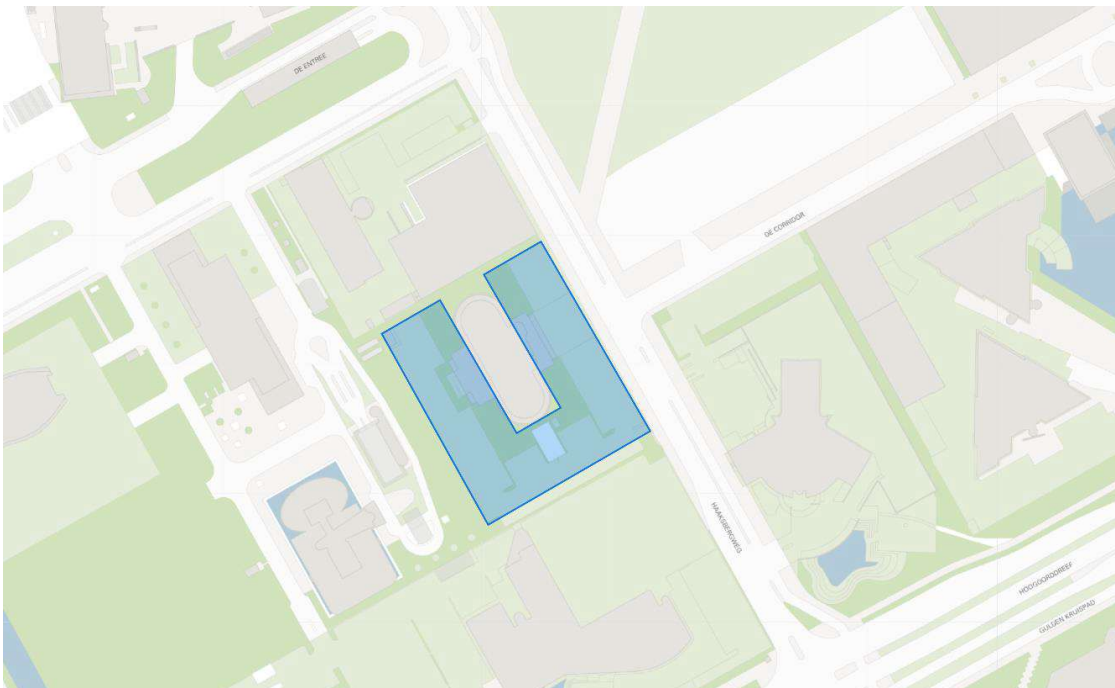
- Realisatie van de kantoortoren waarbij de bouwveiligheidszone buiten de kavelgrenzen komt. Zie figuur 1.4, waarbij in rood aangegeven is welke gedeelte extra beheersmaatregelen eist, omdat de bouwveiligheidszone buiten de kavel komt.



(Figuur 1.4)

FASE 1 – PARKEERGARAGE

De realisatie van de parkeerkelder zal (in fase) geheel binnen de kavelgrenzen worden gerealiseerd waardoor de bouwveiligheidszone niet buiten de kavelgrenzen komt. Zie figuur 1.3b



(Figuur 1.3b)

FASE 2 – WOONTOREN

De woontoren zal binnen de eigenkavelgrenzen worden gerealiseerd, wel hebben wij een bouwveiligheidszone (zie figuur 1.5) nodig om de werkzaamheden veilig in de omgeving uit te voeren. Naast een bouwveiligheidszone zullen wij ook aanvullende maatregelen treffen in materiele oplossingen om de bouwveiligheidszone en hijszone te verkleinen en zodanig de veiligheid in de omgeving te waarborgen.

De daadwerkelijke realisatie hebben wij omschreven in bijlage 2



(figuur 1.5)

2. PROJECTBESCHRIJVING

2.1 ADMINISTRATIEVE GEGEVENS

Projectnaam	Dreeftoren te Amsterdam
Opdrachtgever	FS NI Zuidoost Property 11 BV
Adres	Amstelveenseweg 646, 1081 JJ Amsterdam
Projectlocatie	Haaksbergweg 3, 1101 BE Amsterdam

Projectteam

Opdrachtgever	First Sponsor B. Sandberg	06 – 42722814 bert.sandberg@1st.sponsor.nl
Directievoerder	BouAd Adviesgroep BV A. Schermer	06 – 29 50 24 55 Arie.schermer@bouad.nl
Coördinerende opdrachtnemer Projectmanager	DCV BOUW M. van der Leeden	06 – 10 87 03 47 m.vanderleeden@dcv-groep.nl
Neven opdrachtnemer Projectmanager	Byldis P. D. Ruijsenaars	088 – 134 50 00 p.ruijsenaars@byldis.com
Neven opdrachtnemer Projectleider W-installatie	Rodenbrug installatie A. Schrader	0162 – 515450 arno.schrader@roodenburg.nl
Neven opdrachtnemer Projectleider E-installatie	Terberg Installatie S. van Oostrom	030 – 6860711 s.oostrom@terberg.eu
Omgeving en logistiek adviseur	S. WokkeTopSafety Consultancy	06 – 57581216 s.wokke@dcv-groep.nl
Omgeving en logistiek coördinator	S. WokkeTopSafety Consultancy	06 – s.wokke@dcv-groep.nl
Veiligheid en gezondheid coördinator In opdracht First Sponsor	Aboma Consultancy BV E. Wildering	06 – 54 25 35 59 e.wildering@wilgh.com

Calamiteiten telefoon 24/7 bereikbaar

Bewakingsdienst Betaguard	088-20 52 013	service@detertech.nl
Rode lijn logistiek	06-15 04 57 91	logistiek@dreeftoren amsterdam.nl
Rode lijn omgeving	06-15 04 57 91	omgeving@dreeftoren amsterdam.nl

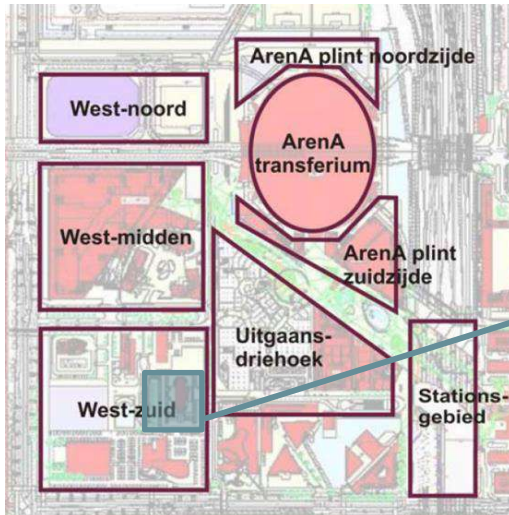
Contactpersonen gemeente & hulpdiensten

Staddeelregisseur	Edwin van den Brink	06-10254141 e.van.den.brink.@amsterdam.nl
Gebiedsbeheerder	Martijn Jansen	06-29065583 m.jansen@amsterdam.nl
Projectmanager gebiedsontwikkeling Arena Poort West	Annie Guiaux	06-22216148 a.guyaux@amsterdam.nl
Projectleider Grondzaken	Bernard Wigboldus	06-52574213 b.wigboldus@amsterdam.nl
Technisch manager	Helmer Nijland	06-52368105 h.nijland@amsterdam.nl
Voorzitter Bouwlogistiek Overleg	Reinier Molenaar	06-41707115 n.van.eeghem@amsterdam.nl
Planningsadviseur	Nicolle van Eeghem	06-41707115 n.van.eeghem@amsterdam.nl
Strategisch Omgevingsmanager	Mendy Maumeister	06-30221916 m.baumeister@amsterdam.nl
BLVC inspecteur	Carlo Padlina	06-51458466 c.padlina@amsterdam.nl
Evenementen coördinator	Jan van Gemert	06-21287226 j.van.gemert@amsterdam.nl
Bouwcoördinator en beheerder tijdelijke bouwgrond	Ferry Theunisse	06-53298540 f.theunisse@amsterdam.nl
Brandweer	Michel Klanke	06-20300411 m.klanke@brandweeraa.nl
Politie adviseur	Richard Onclin	06-22767643 richard.onclin@politie.nl
Politie zuid- Oost		0900 8844
Ambulance	Ambulance Amsterdam	020-5709500 info@ambulanceamsterdam.nl
Projectmanager Dreefkavel	Wietze Gelmers	06-18533929 w.gelmers@amsterdam.nl

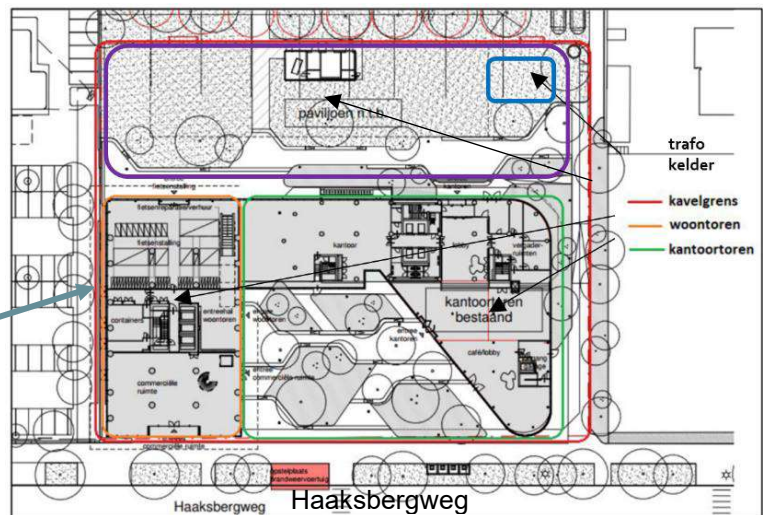
2.2 WERKZAAMHEDEN

Op de dreefkavel is momenteel een nieuwe parkeerkelder gerealiseerd en een uitgebreid kantoor gebouw in realisatie Medio Juli 2025 zal er een nieuwe woontoren van circa 130 meter hoog toegevoegd op de kavel, met 312 appartementen en commerciële ruimten in de plint.

In de nieuwe situatie zal toegang naar de parkeergarage, met 136 parkeerplaatsen, gerealiseerd worden via de huidige inrit en uitrit van de Mikado garage P3.



Figuur 2.1 - Arenapoort West



Figuur 2.2 - Dreefkavel verdeling

Omschrijving

De plannen die gereed zijn, zijn ook toegevoegd als bijlage. Echter zijn nog niet alle plannen opgesteld of afgerond:

- Ruwbouw nieuwe woontoren, zie bijlage 02
- Afwerking en afbouw inpandig woontoren, volgt later

2.3 FUNCTIONALITEITEN

In het complex zullen verschillende functies zich huisvesten. De grootste twee functies zijn woon- en kantoorfunctie, daarnaast komt er ook een deel parkeren/fietsenstalling bij.

Paars: Onder het gehele complex (excl. Kantoortoren) zal een één laags parkeerkelder gebouwd worden. 136 parkeerplaatsen.

Zwart: Enkel onder de kantoortoren bevindt zich de huidige half verdiepte kelder, deze zal fungeren als fietsenstalling. 124 fietsparkeerplaatsen.

Groen: De kantoortoren zal blijven fungeren als kantoor. In de plint (bg t/m 2^e verd.) komen commerciële functies.

Blauw: Begane grond en eerste verdieping zullen fungeren als entree, fietsenstalling en voor een groot deel komen hier commerciële functies.
Totaal 851 fietsparkeerplaatsen

Oranje: De nieuwe toren zal vanaf de tweede verdieping een woonfunctie (huur) krijgen.



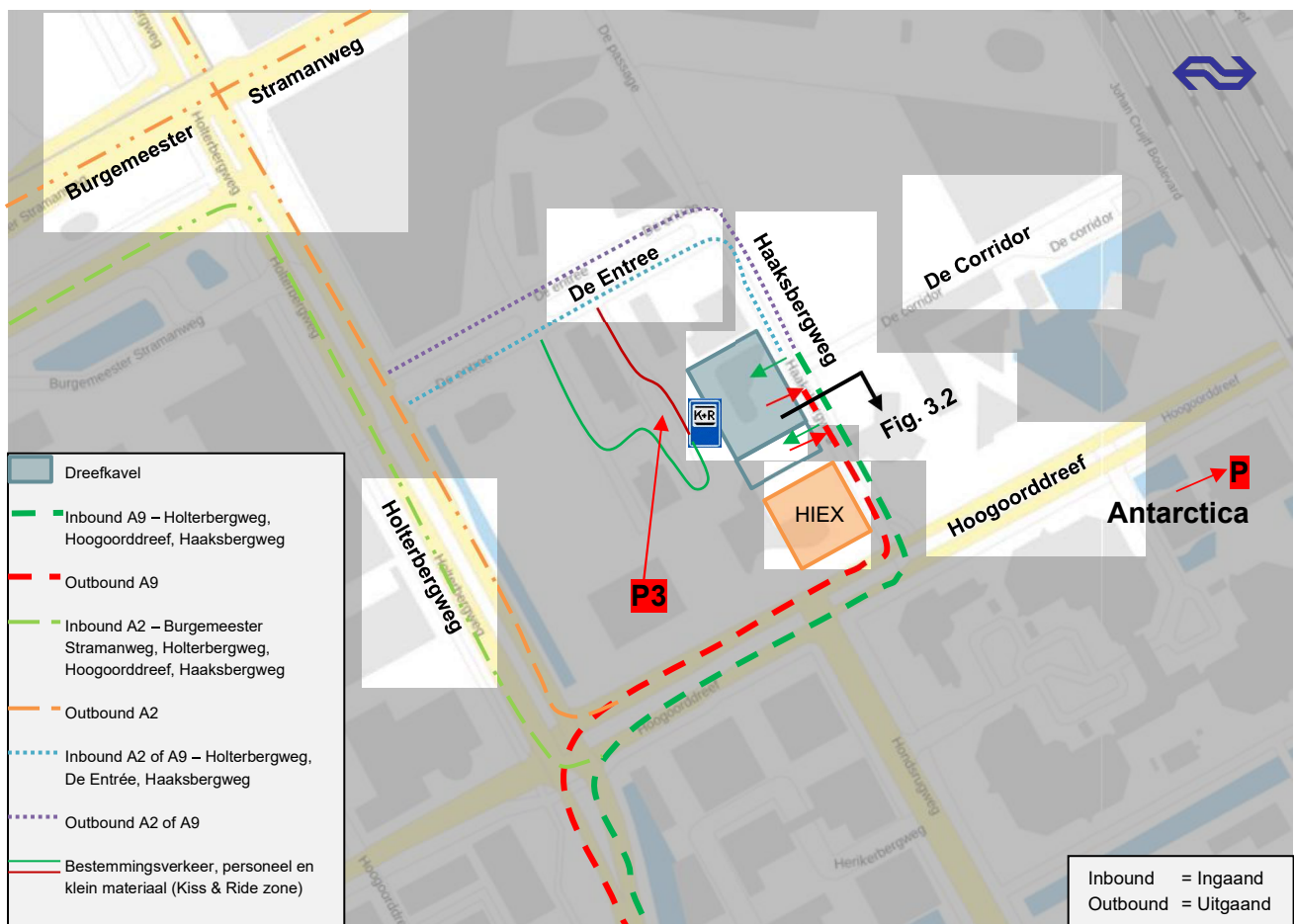
Figuur 2.3 - Functionaliteiten Dreefcomplex

3. OMGEVING ANALYSE

De Dreefkavel wordt “bouwen tussen evenementen”, en is gesitueerd in het gebied Arena Poort. Hier bevinden zich vele bouwwerken, kantoren, recreatie gelegenheden, parkeergarages, station etc. We omschrijven het verkeer met haar functionaliteiten voor een indruk van voorspelbare stakeholders.

Het project heeft een coördinator omgevingsveiligheid aangesteld, om alle neven- en onderaannemers vooraf en ten tijde mee te nemen, in de omgevingsbeperkingen met de hiervoor genomen maatregelen/ gedragsregels. Vanuit deze basis stellen de betrokken partijen een BLVC deelwerkplan op, waarbij zij een inspanningsverplichting aan tonen om het aantal vervoers-, hijs- en arbeidsbewegingen te minimaliseren en beter beheersbaar te maken. Met een centrale verantwoordelijke per partij die dit plan ook onderhoud, en consequent anticipeert op dynamische omgevingsfactoren, zoals calamiteiten, evenementen, slecht weer, onderhoudswerkzaamheden etc.

3.1 VERKEERSSITUATIE

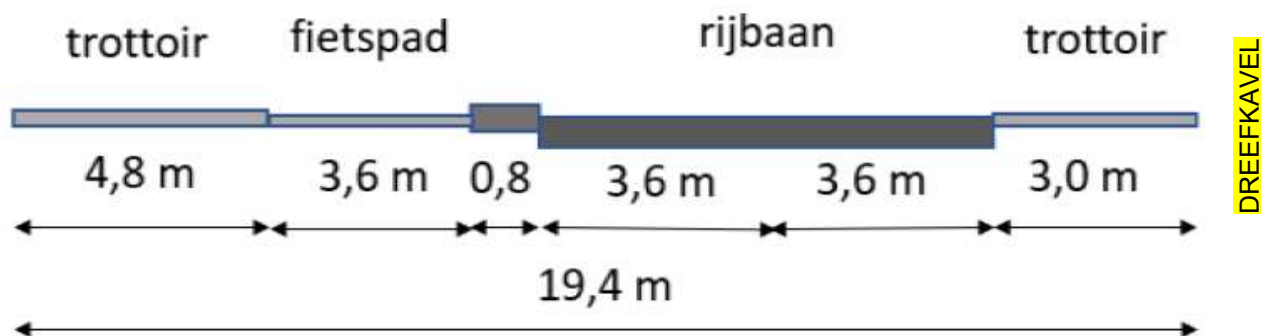


Figuur 3.1 - Verkeerssituatie transformatie Dreefkavel
(voor gedetailleerde bouwplaats- en verkeerssituatie tekeningen zie bijlagen)

Haaksbergweg; Primaire ingang (/ “inbound”.) en uitgang (/ “outbound”).

Betreft één van de ontsluitingswegen (voor snelverkeer) naar het Arena Poort West gebied, welke Arena Poort Zuid (verkeer vanaf A9) verbindt met dit gebied. Voor de bouwplaats bevindt zich een voetpad, welke gezien de intensiteit van het aantal verkeersbewegingen tijdens de realisatie van de woontoren uit

veiligheidsoverwegingen bij hijsbewegingen zal moeten worden gestremd, deze situatie hebben wij vertaald inclusief alternatieve routes (voetgangers dienen over te steken) in bijlage 02. Aan de andere zijde (kavel Eleven Square) ligt een druk fietspad. Het project is voornemens om deze zijde van de kavel als in-bound en out-bound te gebruiken met eerbiediging van het stopverbod, zodat ten alle tijde het overige verkeer hier voorbij kan.



Figuur 3.2 – Dwarscontour Dreefkavel langs Haaksbergweg

De Entree; Toegang voor personeel, parkeren, klein materiaal en “Kiss & Ride” zone.

Betreft één van de twee ontsluitingswegen (voor snelverkeer) naar het Arena Poort West gebied, welke verkeer van de A2, via de doorgaande Holterbergweg verbindt met de drie grote parkeergarages (P3, P4 en P5). Deze weg is voorbereidt, om bij drukke evenementen of calamiteiten het gebied af te sluiten, waardoor tijdelijk de toegang naar de bouwplaats kan worden ontzegd. Het wekelijks (OOZO-) omgevingsoverleg en de evenementenkalender geven hier alle betrokkenen een doorkijk in. Het project is voornemens om deze ingang als toe- en afvoer van klein materiaal en materieel, als “Kiss & Ride” zone en als personeelsingang te gebruiken.

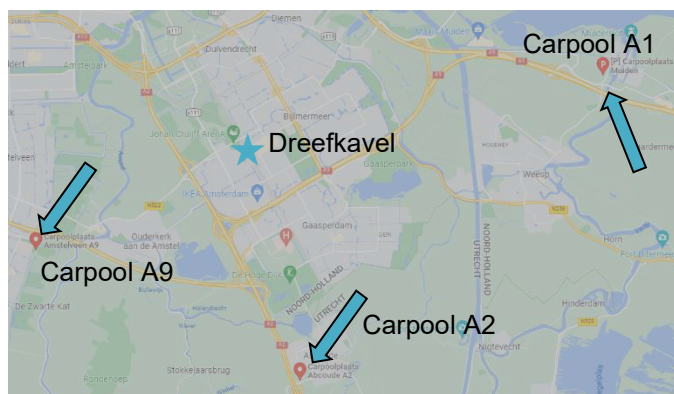
De Corridor; Is een drukke doodlopende straat met keerlus, haaks op het bouwterrein. Deze keerlus wordt veel voor laad- & losverkeer m.b.t Station Bijlmer Arena gebruikt. Verder zit hier de evenementen- en facilitaire logistiek van o.a. Afas Live en biedt het ontsluiting voor de garage P6 Amstel. In de basis zal het project deze weg niet gebruiken en kan dit (tezamen met de fietspad aan de Haaksbergweg) fungeren als demarcatie met de andere bouwers (o.a. vier clusters van Eleven Square).

Zijweg De Entree (P3 Mikado, De Entree 228); Betreft één van de vier zijwegen op de Entree met een keerlus, welke uitsluitend vanuit de opgaande verkeersstroom bereikbaar is. De zijweg sluit aan de achterkant van de bouwterrein aan, het is voornemens om deze zijweg te gebruiken om op het bouwterrein te komen voor een laad- en loszone voor kleine materiaalafgifte, personeelsingang en calamiteitsvoertuigen om zodoende de Haaksbergweg te ontzien. Zie figuur 3.1 voor route en de exacte laad- en loszone.

Carpooling; In essentie vragen wij alle onderaannemers te carpoolen. Op deze manier zorgen we voor veel minder bouwverkeer in de omgeving en zijn er minder parkeerplekken noodzakelijk. Zie carpool locaties in figuur 3.3.

Parkeren, (zie fig. 3.1); P3 en HIEX.

Met onze buur HIEX is overeenstemming bereikt voor het gebruik van parkeerplaatsen, tevens hebben wij diverse parkeerabonnementen in P3 afgesloten.



Figuur 3.3 – Carpool locaties in de omgeving

Parkeren, P3 & P (Antarctica) (zie fig. 3.1);

Naast de bovengenoemde parkeergelegenheid is in de communicatie naar de neven- en onderaannemers aangegeven dat er buiten het bouwterrein geparkeerd dient te worden. Wij hebben voldoende mogelijkheid om in eerste instantie gebruik te maken van P Antarctica, en eventueel van P3. Wij hebben de opties ook besproken met de betreffende parkeergarages. Deze twee garages hebben ook ruimte voor busjes met een doorrijdhoogte van meer dan 2.10m.

Parkeren, buiten de wijk; Gezien de omvang van het project zal het niet mogelijk zijn om iedereen (alle bouwvakkers) te voorzien van een plaats in de garages in de buurt. Er zal te allen tijde in eerste instantie gevraagd worden om te carpoolen. Ten slotte is het mogelijk om te parkeren buiten de wijk, waarna men lopend, met OV of middels carpooling naar projectlocatie komt. Er zal niet specifiek een plek aangewezen worden waar men kan parkeren, om eventuele drukte op de aangewezen plek te voorkomen.

3.2 FUNCTIES EN VOORZIENINGEN

In de directe omgeving van het werkgebied bevinden zich (tijdens de start) géén woningen, maar wel hotels.

Openbaar vervoer; In de directe omgeving van het perceel en/of op de routes conflicteren géén bus routes.

In de basis dienen bouwvakkers met openbaar te komen (op 400 meter Amsterdam Bijlmer Arena).

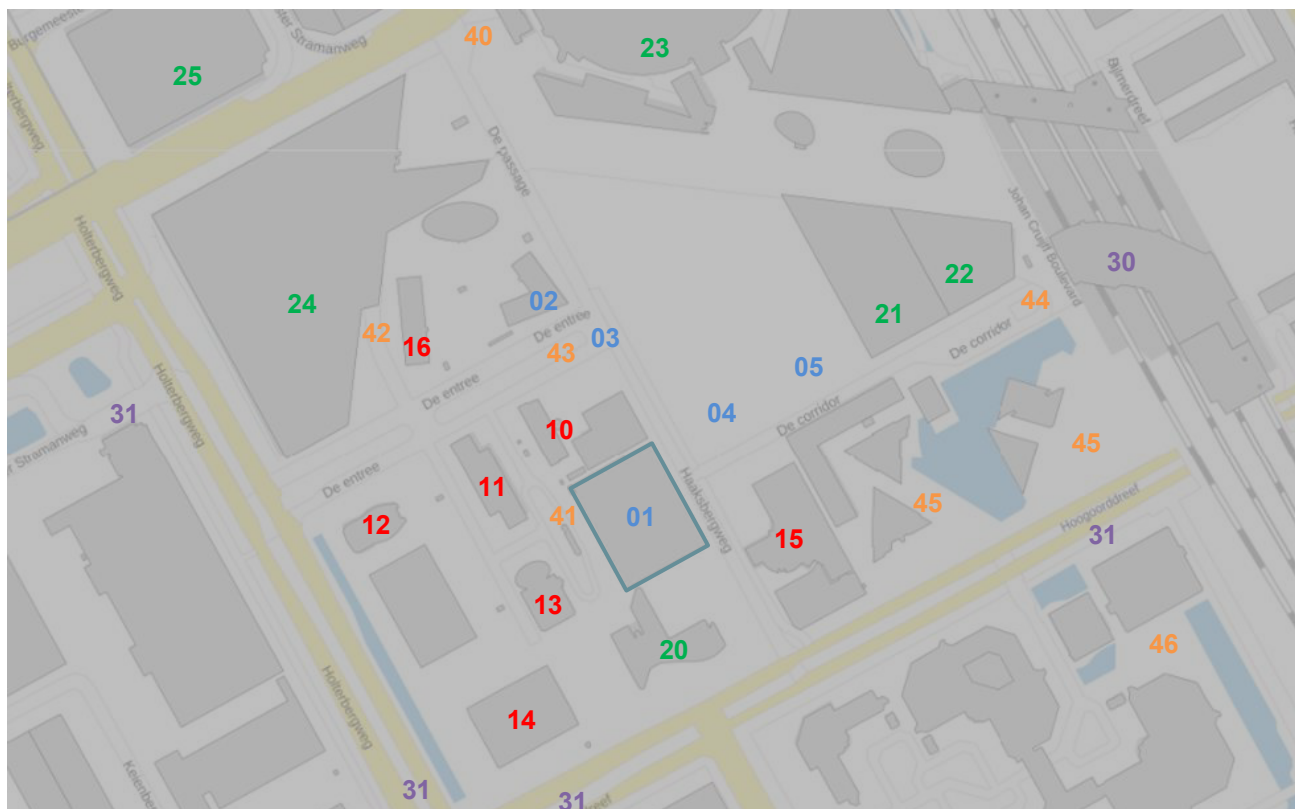
De bouwvakkers dienen buiten het gebied te parkeren en met de pendelbus naar het project te reizen (op 300 meter bus opstapplaats Hoogoorddreef; lijn 300, 356, 171 overdag).

Uitgezonderd een vooraf overeen te komen, maximaal aantal parkeerplaatsen in P3 en bij het HIEX terrein voor bouwvakkers met meer dan 6 uur arbeid op een dag. Ook hiervan zijn verschillende opties besproken met de beheerders. In de loop van het project zullen in één of meerdere van de genoemde garages, zie ook hoofdstuk 3.1, parkeerplekken gereserveerd worden. Opties tot reservering van meerdere garages heeft ook te maken met de hoeveelheid parkeerplekken die nodig zullen zijn.

Separaat van dit BLVC plan, zal de coördinator omgevingsveiligheid een BLVC bestek opstellen en onderhouden. Wat een verplichte contractbijlage is bij elk inkoopdocument, met duidelijke gedragsregels omtrent het parkeren/ klein materialen en gereedschappen. Dit zal vervolgens getoetst worden bij de verplichte medewerker registratie, om toegang te krijgen tot het bouwterrein.

Specifiek	aantal parkeerplaatsen per onderaannemer (is afhankelijk van omvang werkzaamheden)
Meetbaar	middels de personenregistratie met project specifieke instructie (bv. project informatie flyer)
Acceptabel	met een praktische loopafstand met attributen (bv. 500m1, met 50kg op karren van 90cm br.)
Realistisch	niet ten tijde instrueren, maar vooraf met hun werkgever (bv. met 3 dgn. voorregistratie)
Tijdgebonden	uitsluitend op werkdagen tussen 6.30 en 18.00 (bv. daarbuiten op losse aanvraag)

In het logistiek plan (bijlage 01) is dit deelbaar gesteld. Bovendien zullen deze uitgangspunten niet alleen maandelijks getoetst worden in een verificatielijst, maar zal dit document ook frequent ververs worden met updates en aanpassingen.



Figuur 3.4 - Eerste stakeholders overzicht rondom projectgebied

Nr	Naam	Functie	Aanspreekpunt	Gsm	email
01	Dreeftoren	bouw	Sjoerd Wokke	06-57581216	s.wokke@dcv-groep.nl
02	Tower B (ING)	bouw	Alexandra Braas		
03	Eleven Square inrit	bouw	Erik de kruijf	06-277411012	Erik.de.kruijf@am.nl
04	Eleven Square C4	bouw	Erik de Kruif	06-277411012	Erik.de.kruijf@am.nl
05	Eleven Square C3	bouw	Erik de Krui	06-277411012	Erik.de.kruijf@am.nl
10	Margriettoren	kantoren	Mevr. Sovoeurn Nicole Juan Pedro	020-6262691 06-30084097	sovoeurn.sek@cbre.com meldpunt@cbre.com
11	Das Rechtbijstand	kantoren	Ivar Vermij Dave Kruijer	020-6517205 020-6913043	D.kruijer@fris.nl
12	ABN Amro/ Huis van toekomst	kantoren			
13	HSBC Bank	kantoren	Nick Grootveld	06-11095121 020-2384800	Nick.Grootveld@aroundtownholdings desk@aroundtownholdings.nl
14	Kas Bank	kantoren		020-5575911	
15	De Oliphant	kantoren	Ilse Bakker	06-21197216	Ilse.bakker@cushwake.com
16	Alpha Tower	kantoren	Daniël Ehrlich Bas Sijbom	06-15948038 06-15466527	Daniel.ehrlich@savills.nl Bas.sijbom@savills.nl
20	Holiday Inn	recreatie -hotel	Miral Said	06-25283383	Miral.said@hiex.nl
21	Afas Live	recreatie -evenementen	Bob Klijnee	09006874242	
22	Pathé Arena	recreatie -cultuur		020-5751880 085-5152050	events@pathe.nl
23	Johan Cruijff Arena	recreatie -voetbal		020-3111333	info@johancruijffarena.nl

24	Woonmall Villa Arena	recreatie winkels -			info@villaarena.nl
25	Ziggo Dome	recreatie evenementen -		09002353663	info@ziggodome.nl
30	Station Bijlmer Arena	openbaar station -	NS	030-3001111	
31	Bus opstapplaats	openbaar opstapplaats -	R-NET, 9292OV		
40	P1 – Arena	openbaar parkeergarage -	Saskia Chotoe	020-4095029	pgcontractbeheer@amsterdam.nl
41	P3 - Mikado	openbaar parkeergarage -	Saskia Chotoe	020-4095029	pgcontractbeheer@amsterdam.nl
42	P4 – Villa Arena	openbaar parkeergarage -	Saskia Chotoe	020-4095029	pgcontractbeheer@amsterdam.nl
43	P5 – Villa Arena	openbaar parkeergarage -	Saskia Chotoe	020-4095029	pgcontractbeheer@amsterdam.nl
44	P6 - Pathé	openbaar parkeergarage -	Saskia Chotoe	020-4095029	pgcontractbeheer@amsterdam.nl
45	Park Bee – Centerpoint & Europlaza	openbaar parkeergarage -	Paul Rasink	Geen nummer	support@parkbee.com
46	APCOA - Antarctica	openbaar parkeergarage -	Carlo Barten	085-0499899	info@apcoa.nl

Tabel 3.4a, Eerste stakeholders overzicht rondom projectgebied

Zie figuur 3.4 voor situering van verschillende stakeholders. Dit is een dynamisch lijst waarin de contactpersonen van verschillende partijen in de nabij omgeving worden weergegeven. Dit tabel/ lijst komt ook op ons communicatieportal te staan en zal bijgewerkt worden naarmate er wijzigingen optreden en/ of nieuwere informatie beschikbaar komt.

3.3 EVENEMENTEN

Rondom de Dreefkavel vinden veel evenementen plaats. De meeste evenementen vinden plaats buiten reguliere werktijden. Voor het gebruik van openbare ruimtes tijdens evenementen moet uitgegaan worden van een 'triple', dat wil zeggen, gelijktijdige bezetting van de Johan Cruijff Arena, Afas Live en de Ziggo Dome.

Holiday Inn; Hier overnachten toeristen, zakenreizigers en recreanten, die gesteld zijn op rust. We werken daarom met deelwerkplannen met zwaar materieel, vooraf voorzien van een geluidsprognoseberekening, om de werkmethode aan te passen aan de normen uit het bouwbesluit qua geluid en trilling.

Magriettoren/ De Olifant/ Das Rechtsbijstand/ HSBC Bank; Hier werken kantoormedewerkers en zijn bijeenkomsten tijdens kantoortijden, die in hun functionaliteit niet gehinderd mogen worden. Met deze stakeholders zal proactief contact gezocht worden, om hun ervaringen ook tijdens de werkzaamheden te delen. Denk hierbij aan nieuwsbrieven/ website/ omgevingsoverleg, één en ander in verlengde van het lidmaatschap met Bewuste Bouwers.

Johan Cruijff Arena; In de basis zijn er twee grote wedstrijden per maand, uitgezonderd organisatie overstijgende wedstrijden en/of activiteiten. Te denken aan popconcerten, Europese-, beker- en nationale wedstrijden, maar ook publiek op doordeweekse avonden.

Met name in de weekenden zie: <https://www.johancruijffarena.nl/kalender/>

Afas Live; In de basis vinden hier concerten, optredens en dansfeesten plaats.

Met name in de avonden en weekenden, zie: <https://www.afaslive.nl/agenda>

Ziggo Dome; In de basis vinden hier concerten, optredens en dansfeesten plaats.

Met name in de avonden en weekenden, zie: <https://www.ziggodome.nl/agenda>

Communicatie omgeving

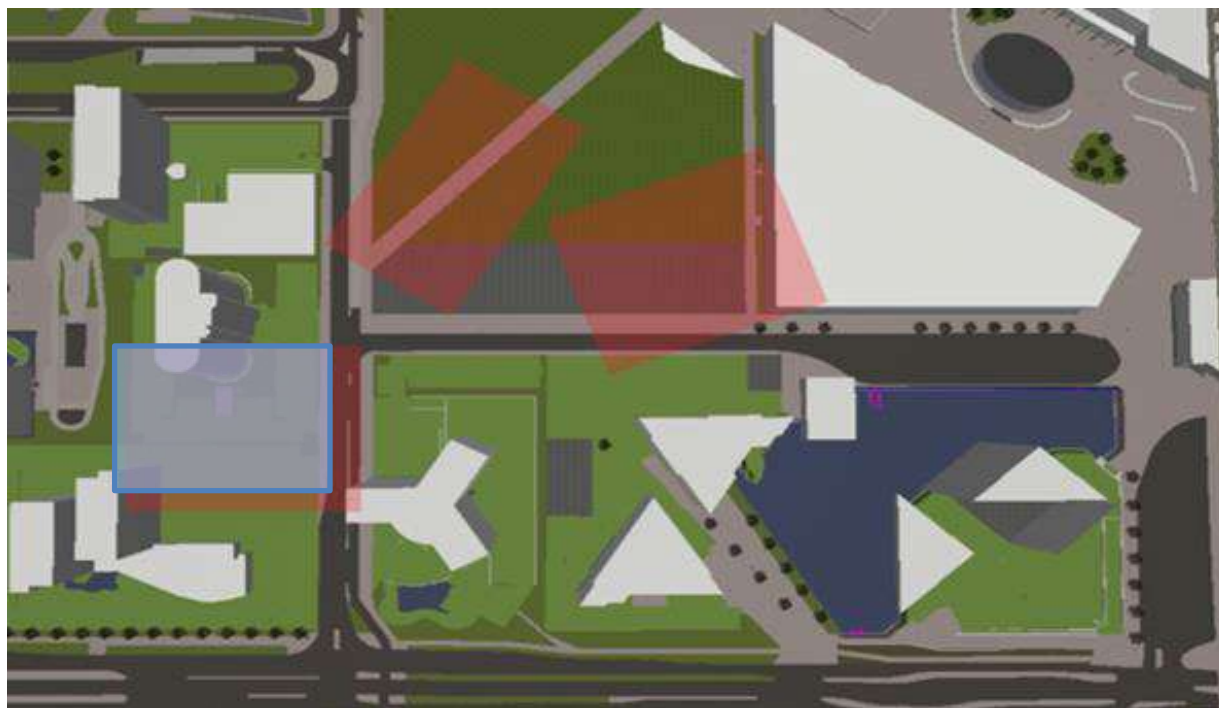
Er zullen verschillende omgevingsoverleggen plaatsvinden zoals OOZO, TOZO, omgevingsmanagement overleggen en bouwen tussen evenementen. In deze overleggen zullen er concrete afspraken gemaakt worden

met de verschillende partijen in de omgeving. Er is ook ruimte voor wijzigingen/ afspraken m.b.t. BLVC n.a.v. afspraken bij “bouwen tussen evenementen”.

Contactpersoon voor OOZO is Dhr M. v.d. Leeden (DCV bouw)

3.4 OMGEVINGSPROJECTEN

De gemeente heeft in januari 2021 een impactanalyse opgesteld van de cumulatieve bouwopgaven Eleven Square en Dreeftoren. De nu bekende bouwopgaven zijn verwerkt in dit plan, met de wetenschap dat dit plan monitoring en onderhoud van alle betrokkenen gaat vereisen.



Figuur 3.5 – Bouwveiligheidszones (blauw Dreefkavel, rood C4 en C3 van Eleven Square)

(Figuur 3.5 is uit de stukken van de Gemeente gekopieerd “Impactanalyse Dreeftoren-UID-Stationskwartier 1.2”. (zie ook bijlage 08). Dit is slechts een voorbeeld om ook Eleven Square inzichtelijk te maken om op deze manier te laten zien dat wij hier te maken hebben met bouwen op een postzegel.

In het afstemmingsoverleg *externe uitvoeringsoverleg Arenapoort West* vindt er afstemming plaats tussen alle ontwikkelende partijen en de gemeente. Zodra bekend is wanneer de projecten Eleven Square en Vanzz gaan starten zal vooraf tussen DCV en het project Eleven Square de plannen op elkaar afgestemd moeten zijn. Daarbij rekening houdend met de *Memo gebruik openbare weg tijdens uitvoering* en de daarin opgenomen afspraken.

Bouwen op een postzegel

Het betreft hier “bouwen op een postzegel”. Gezien de omvang van de werkzaamheden in een zeer beperkt locatie waar tussendoor veel publiek langs loopt en het verkeer blijft doorstromen. Er zal dus op een ander manier gewerkt moeten worden dan men gewend is.

Zo kan er bijvoorbeeld niet zomaar te allen tijde materiaal aan en/ of -afvoer plaats vinden. Dit dient met elkaar geregeld en gepland te worden.

Er dient ook rekening gehouden te worden met hijsen boven de kavelgrenzen. De opgelegde adviesafstanden inzake bouwveiligheidszones zullen hier niet mogelijk zijn. Hierop zullen aanvullende beheersmaatregelen genomen moeten worden, dit zal verder toegelicht worden in het werkplan van Byldis.



Daarnaast zal de gemeente Amsterdam het Kabel en leiding tracé in de gehele omgeving op de schop nemen, in ons BLVC plan is rekening gehouden dat deze werkzaamheden op termijn worden uitgevoerd en in goed overleg met elkaar worden gecoördineerd met de gemeente Amsterdam.

4. BOUWPLAATSINRICHTING

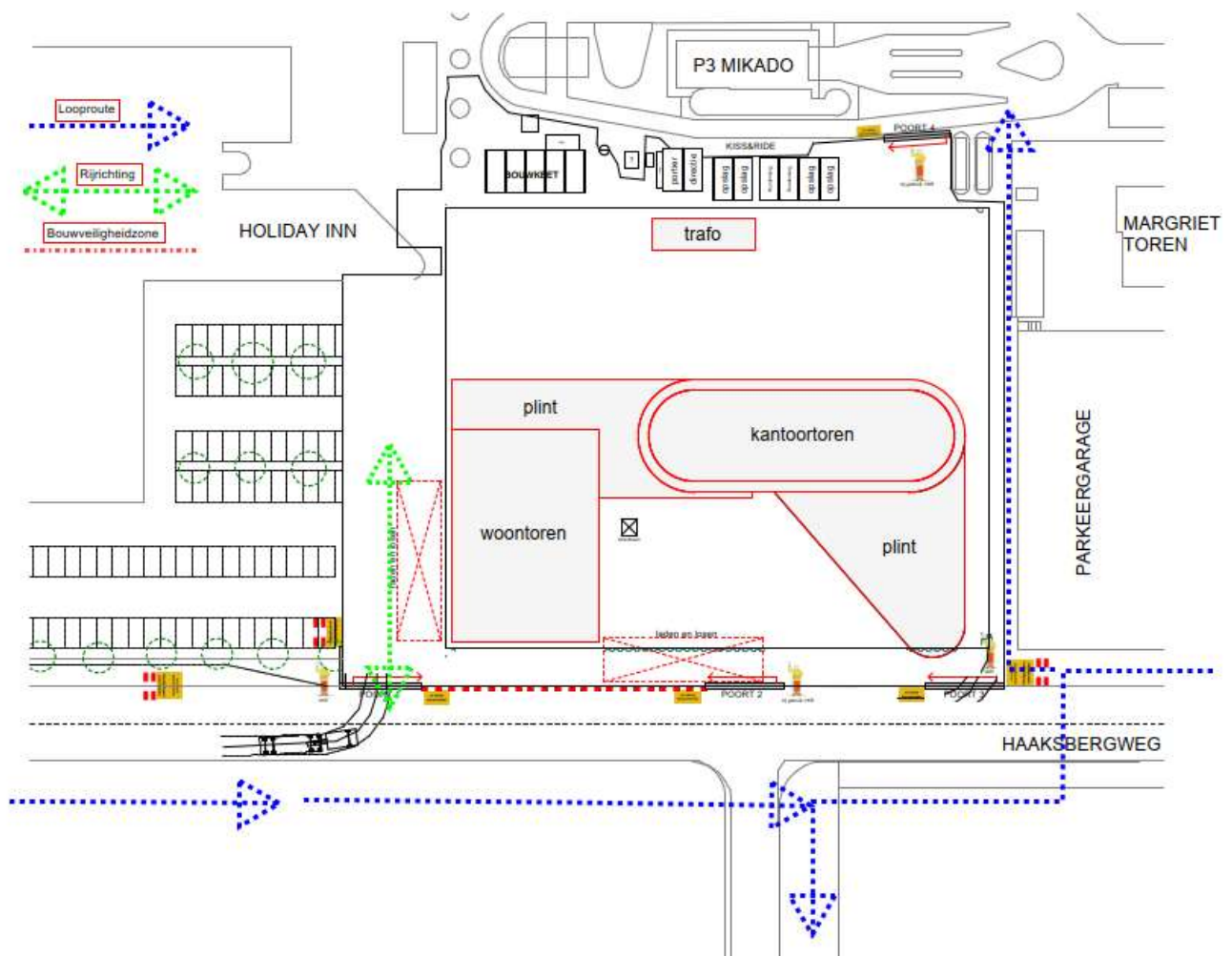
4.1 Bouwplaats en terreininrichting

GSU mei 2024 – GEU september 2025

Zoals in onderstaande figuur te zien is hebben wij voornamelijk de contouren van de oorspronkelijke bouwplaats gehandhaafd. Vanuit het Holiday-inn hebben wij een deel van het terrein beschikbaar gekregen welk dienst zal doen als laad, los en hijszone voor de realisatie van de woontoren. Hierdoor valt het grootste deel van de BVZ binnen de gesloten perimeter.

Om tijdens hijswerkzaamheden van de woontoren de veiligheid voor de omgeving beter te kunnen waarborgen zouden wij het trottoir langs de Haaksbergweg willen afzetten zodat hier geen publiek in de nabijheid kan passeren, voor deze voetgangers zullen wij een alternatieve looproute aanbieden welke is opgenomen in onderstaande figuur looproute, hier zal ook een TVM voor worden aangevraagd.

Bouwplaats inrichting:



Looproute: **Zie Bijlage 10**



Bouwplaats inrichten

- Omheining met city fence combi wood hekken
- Toegang en logistiek poort 1 t/m 3

Parkeren

- Wij hebben diverse parkeerplaatsen gehuurd bij het HIE X
- Wij hebben diverse abonnementen voor P3 Mikado

Omheining

Het terrein wordt voorzien van palen in de grond met half afgeschermd stofschothekken (type Cityfence Combi wood, zie figuur 4.5a en 4.5b). Deze is voorzien van een op afstand bedienbare ingaande en uitgaande schuijpoort en tourniquet met XL poort. De keuze voor Cityfence Combi wood heeft enerzijds te maken met de stevigheid en anderzijds met de rustgevend natuurlijke/ uitstraling en omdat het duurzame hekken zijn. Gezien de locatie met vele evenementen waaronder voetbal en uitganggelegenheden, welke mogelijk vandalisme met zich mee kan brengen, is het noodzakelijk om een stevige hek te plaatsen. De draadeinden van de klemmen moeten naar binnen zijn gericht



Figuur 4.5a & 4.5b – City fence Combi wood omheining hekken

Portier/ piketwacht

Deze perimeter is hermetisch 24/7 afgesloten.

Werknemers dienen zich enkele dagen vooraf in te schrijven, waarna ze op het terrein een controle met aanvullende toegangspas van de portier krijgen. Tijdens deze procedure krijgen ze nog project specifieke instructie. Na werktijd is er een centraal aanspreekpunt voor opvolging; gegevens van deze functionaris worden later toegevoegd.

Licht- en beveiliging

Het terrein wordt verlicht, in de basis, tussen maandag t/m zaterdag van 07:00 – 19:00 uur. Eventuele uitzonderingen hierop zullen worden aangevraagd d.m.v. een aan te vragen nachtwerkontheffing. Belanghebbende zullen hierbij ruim van te voren worden ingelicht. De aanwezige verlichting mag ten alle tijden geen lichthinder veroorzaken voor de omgeving. Op de AVG-bestendige camerabeveiliging is de bouwlogistiek te volgen mede m.b.t. incidenten (niet aangemeld of volle vrachten) en is de alarmkamer met opvolging is ingericht.

Containers

Tijdens het project scheiden wij het vrijkomende afval op ons afval plein.

Ketenpark

Op dit project wordt gewerkt met ca. 20 en 200 werknemers. Zij komen, na registratie en instructie, het terrein op middels de PBM vrije zone, waarna ze uitsluitend met project specifieke instructie aan hun werkzaamheden starten.

Hijsen en heffen

Is aangemerkt als verhoogd risico i.v.m. valbereik in openbaar gebied. Los van in te zetten bouw- en mobiele kranen, hefsteigers en liften, wordt er gelet op correct gebruik en werken in elanders werkbereik (zie hoofdstuk veiligheid).

Calamiteiten

De geautoriseerde partijen worden voorzien van een zogenoemde brandweerloper met eigen toegang. Zowel langs de Haaksbergweg (voorkant) als de Entree (achterkant) wordt er een calamiteitenplaats ingericht. De hulpdiensten kunnen dan zowel via de voorkant als de achterkant de bouwkael bereiken.

Kiss en Ride

Er komt een laad- en los-punt langs de uitgaande route van de keerlus voor bestemmingsverkeer. Leveringen worden zoveel mogelijk gebundeld bij gezamenlijke groothandelaren die op maximaal één dag levering de pakketten van klein gereedschap en materialen afleveren op deze plaats. De situatie is ingericht op max. 10 meter (dus bakwagen en bestelbussen). Op de bouwplaats tekeningen is te zien dat er een uitvoegstrook gemaakt wordt om te kunnen laden en lossen, en de artikelen worden uitsluitend binnen de hekken afgegeven en opgeslagen.

Calamiteiten parkeerplaats

Op het bouwterrein komt één calamiteitenplaats voor ongevallen en calamiteitendiensten en een parkeerplaats voor BHV'ers.

4.3 FASE 2 REALISEREN WOONTOREN

GSU juli 2024 – GEU februari 2026

- Zie Werkplan montage woontoren, bijlage 02

In onderstaand figuur is te zien waar de nieuwe woontoren gebouwd wordt. Ook is de valzone schetsmatig weergegeven. De bouwveiligheidszone ten noorden en westen valt in de bouwkevel. Zuidelijk van de toren bevindt zich op de parkeerterrein van Holiday Inn, welke wij in gebruik zullen nemen tijdens de uitvoering van de toren. Dus aan deze drie zijden van de toren valt de veiligheidszone in de bouwkevel. Echter ten oosten van de toren bevindt zich de Haaksbergweg welke gebruikt wordt door fietsers, voetgangers en automobilisten.

Op deze positie zijn er aanvullende maatregelen nodig, zoals gedeeltelijke afzettingen en tijdelijke (korte) verkeerstops. In bijlage 02, BLVC-deelplan is hier nader op ingezoomd.

Op de pagina's 65 t/m 74 van het werkplan, bijlage 02, zijn de bouwveiligheidszones tijdens de diverse montagefasen van de woontoren in doorsnede en plattegrond aangegeven. De gevelelementen worden compleet voorzien van kozijnen en gevelbekleding aangevoerd en gemonteerd. Na montage van het gevelelement fungeert het element als randbeveiliging. Er zijn na montage van het gevelelement geen aanvullende werkzaamheden aan de buitenzijde noodzakelijk. De verdiepingen worden in een cyclus van 6 dagen per bouwlaag gebouwd. Tijdens deze cyclus zijn er 2 werkdagen waarop vanaf 7 u 's morgens gevelelementen gemonteerd worden langs de Haaksbergweg. De montage van deze elementen heeft impact op het openbaar gebied aan de Haaksbergweg. Tijdens de montage van deze elementen zal de Haaksbergweg gedeeltelijk of geheel, afhankelijk van de te hanteren veiligheidszone, voor korte tijd worden afgesloten voor verkeer m.b.v. verkeersregelaars en hekwerk.



Figuur 1.5 - Bouw woontoren met bouwveiligheidszone in de omgeving

5. BEREIKBAARHEID

5.1 TRANSPORT

In het logistiek draaiboek (bijlage 01.) is aangegeven wat de logistieke gedragsregels worden voor alle onder- en nevenaannemers op de kavel.

In hoofdstuk 3 (figuur 3.1) is toegelicht welke routes wij zullen hanteren voor inbound, outbound, klein materiaal en personeelsroute. Hierin is uitgegaan van een primaire vrachtroute en twee alternatieven. Daarnaast is er ook de mogelijkheid voor transport met HUB.

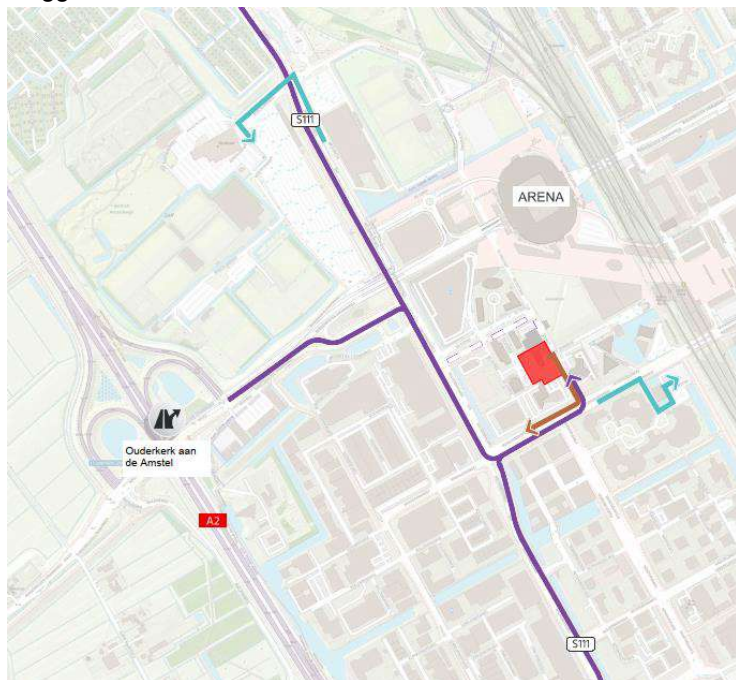
Transportcoördinator

In basis worden alle transporten aangemeld in een reserveringssysteem. In het systeem worden vrachten tussen 7.30 en 9.30 & 16.30 en 18.30 geblokt. Op drukke transportmomenten zal inkomend transport vanuit één van de vele buitenposten/hups in de omgeving gedoseerd naar de bouwplaats afgeroepen worden. Zie figuur 5.2 De verantwoordelijke transportcoördinator begeleidt deze in een deelbare agenda en fungeert ook als aanspreekpunt voor uitvoerende chauffeurs. Deze staan daardoor nimmer (onverwacht) te wachten in het gebied, met een stopverbod voor de Haaksbergsweg/ de Corridor en de Entree. Correct gebruik kan realtime en achteraf gemonitord worden via de (beveiligings) camera's.

Intensiteit

In de basis verwachten wij twee vrachten per uur op één bouwkraan. Het werk biedt ruimte voor maximaal één bouwkraan, en op sommige momenten een mobiele kraan. Een kraan zal worden opgebouwd in maart 2024 op eigen terrein voor de realisatie van de woontoren.

Uitsluitend volle, productie gebonden vrachten krijgen voorrang. De zogenaamde facilitaire vrachten (materieel), dienen zich te conformeren aan beschikbare vrije tijdsloten. Op het moment dat deze intensiteit toeneemt, denk aan meerdere (mobiele kranen/) tijdgebonden vrachten (beton) en of bulk vrachten (zand), voegen we extra verkeersregelaars toe op de Haaksbergsweg, om doorstroming en veiligheid van overige weggebruikers te handhaven.



Figuur 5.1 - Transportroute zonder hub

Vastgestelde route zonder hub

In basis wordt al het verkeer over de A9, via afrit 3 (S111) Amsterdam-Zuidoost binnen en buiten begeleidt. De aanvoer (/inbound) gaat via (S111) Muntbergweg, Holterbergweg, Hoogoorddreef, Haaksbergweg en de bouwplaats op. Eenmaal op de bouwplaats maakt de vrachtwagen een draai, binnen de bouwkavel, om vervolgens weer via de zelfde route af te voeren (/outbound). (zie figuur 5.1) (zie bijlage 09.)

Vastgestelde route met hub

Rond de kavel kunnen nimmer voertuigen wachten, de poorten dienen automatisch geopend te worden om langere wachttijden te voorkomen.

Op Arena Poort zijn géén mogelijkheden voor bufferen of overslaan. Intussen zijn er meerdere locaties geïnterpreteerd waar op- en overslag mogelijk is. Nabij de Van der Madeweg en de verhuurbare ruimten rond de Holterbergweg. Naar gelang de verdere detaillering van het project kunnen hier keuzes in gemaakt worden, in een nader toe te voegen logistiek plan, waarin het JIS/ JIT en JIP- principe gevolgd wordt;

Just in Sequence (onderlinge afstemming tussen de vele leveranciers), Just in Time (met tijdslot), Just in Place (juiste verdieping/ juiste kamer). De functionaris inzake opstellen en monitoren van de logistiek en omgeving, zal later toegevoegd worden.

Om een gestructureerde en veilige coördinatie van transporten op de bouwlocatie van het Dreeftoren project te waarborgen, is het verplicht om gebruik te maken het ticketsysteem (GLOGIC). Dit systeem stelt onderaannemers en nevenaannemers in staat om transporten vooraf aan te melden en te plannen. Hieronder volgt een overzicht van de richtlijnen en verantwoordelijkheden.

Aanmelding van Transporten

Ticketsysteem (GLOGIC):

Alle transporten naar de bouwlocatie dienen minimaal 48 uur vooraf via het ticketsysteem te worden aangemeld. Dit geldt voor alle onderaan-, nevenaannemers en externe transporteurs. In geval van een spoedlevering zal er met de logistiek coördinator contact moeten worden opgenomen om te kijken naar een geschikte oplossing.

Dagstart:

Tijdens de dagstart, die plaatsvindt vóór aanvang van de werkzaamheden met alle onderaan- en nevenaannemers, worden de aangemelde transporten besproken. Eventuele logistieke uitdagingen of bijzonderheden worden hier afgestemd.

Overleg met Portier/Verkeersregelaars:

Naast de dagstart wordt het tijdschema van de ontvangen transporten en specifieke afspraken omtrent de transporten besproken en overhandigd aan de portier en verkeersregelaars door de logistiek coördinator.

Contact met de Portier/Verkeersregelaars

Telefonisch Contact:

Voorafgaand aan het vertrek naar de bouwlocatie dient de transporteur telefonisch contact op te nemen met de portier of verkeersregelaar om te bevestigen of het transport kan aanvangen. Dit voorkomt ongewenste verkeerssituaties of wachttijden.

Bevestiging van Toegang:

Pas na bevestiging van de portier of verkeersregelaar mag het transport doorgaan naar de bouwlocatie.

Verkeersregelaars en Veiligheid

Permanente actieve verkeersregelaars:

Permanente actieve verkeersregelaars zijn aanwezig om transporten veilig te begeleiden en de juiste

procedures te volgen bij het ontvangen van de voertuigen op de Haaksbergweg en de bouwplaats.

Veiligheid en Verantwoordelijkheid:

De verkeersregelaars zorgen ervoor dat transporten veilig en efficiënt worden afgehandeld, zonder ernstige verstoring van de omgeving of gevaarlijke situaties voor omwonenden, voetgangers, verkeer en personeel op locatie.

Alternatieve Procedures

Uitwijk naar de "Hub":

Indien een transport niet kan aanvangen, bijvoorbeeld door een gebrek aan ruimte, een blokkade op de locatie, of het niet aangemeld zijn in het ticketsysteem (GLOGIC), wordt het voertuig tegengehouden en teruggestuurd of doorverwezen naar een aangewezen "hub", gelegen op de Van der Madeweg.

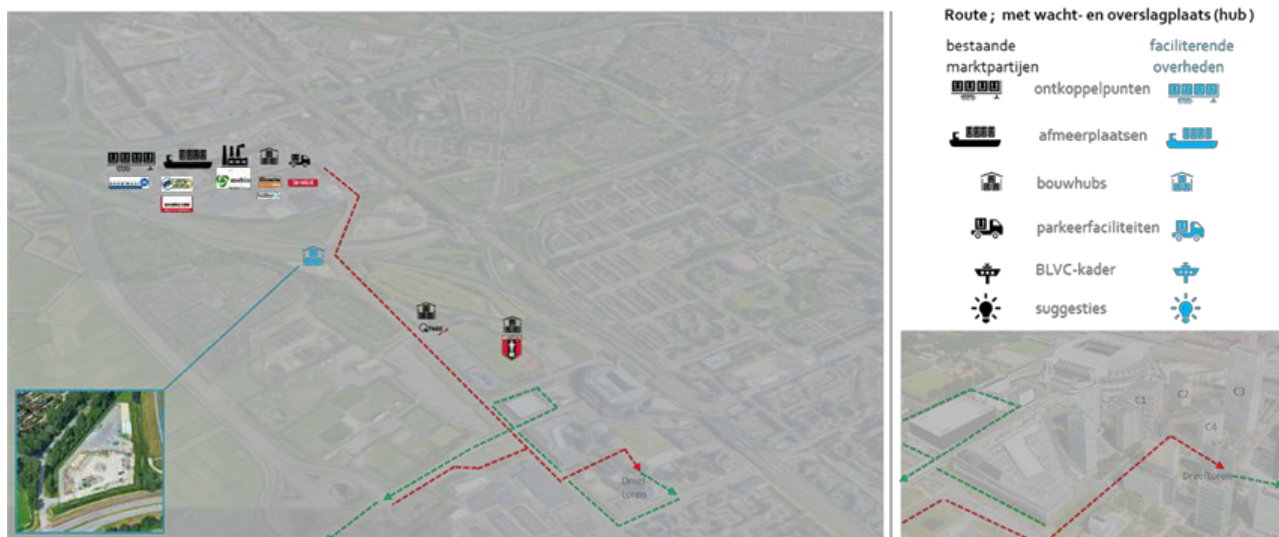
<https://www.dreeftorensterdam.nl/instructiekaarten>

Dit is een vrij toegankelijk industrieterrein in Amsterdam-Duivendrecht Hier kan worden gewacht totdat de locatie beschikbaar is.

Door deze maatregelen en de strikte naleving van het beleid wordt de logistieke stroom op de bouwplaats gecontroleerd, wat bijdraagt aan een veilige en efficiënte uitvoering van het project.

NB Beelden zijn uitsluitend ter inspiratie.

In het logistiek draaiboek, worden deze zaken uitvoerig in detail beschreven.



Figuur 5.2 - Beschikbare buffer- en overslag locaties
(alternatief inbound en outbound vanaf A2, Burgemeester Stramanweg en De Entree)

Routes op de bouwplaats in verschillende fase

Het project kent verschillende fase in de logistieke indeling van het verwachte vrachtverkeer, in bijlage 10 en 11 hebben wij verschillende scenario's opgenomen hoe het transport op onze bouwplaats verwerkt zal worden met zo minmogelijk overlast voor de omgeving.

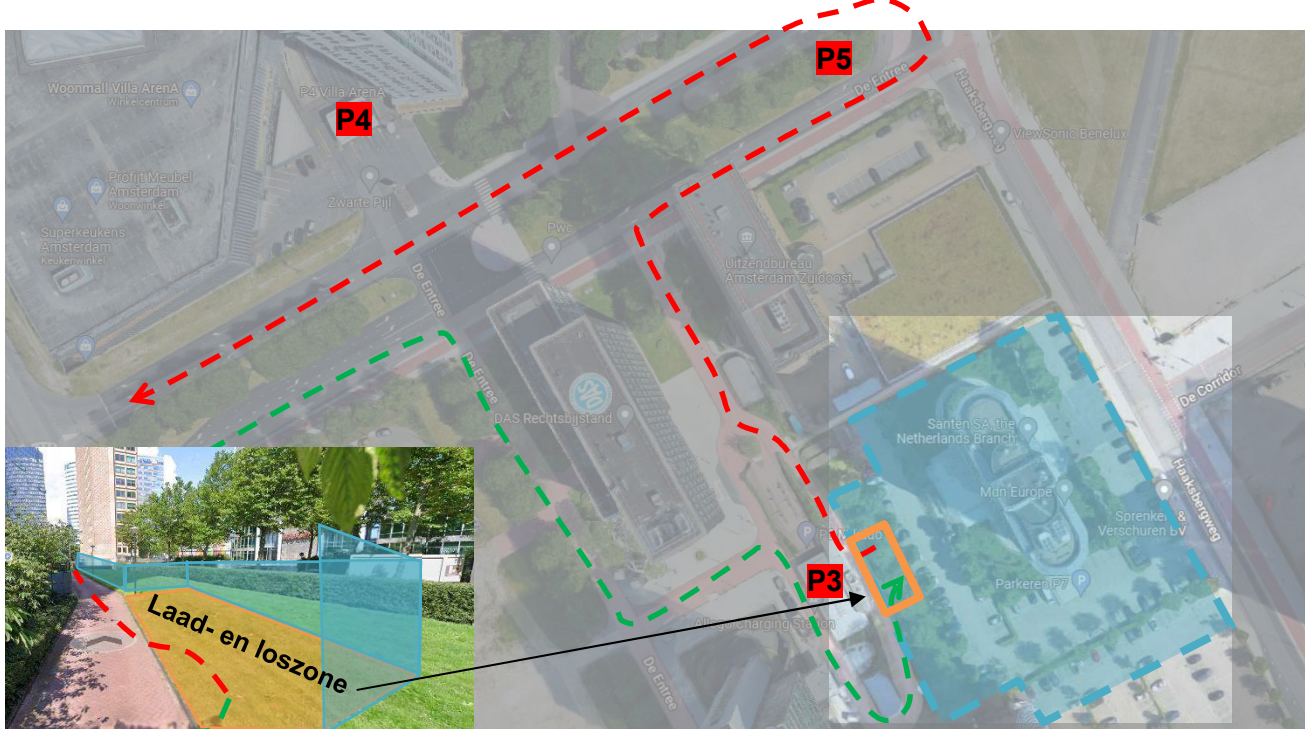
5.2 BOUWPLAATSMEDEWEKERS EN BEZOEKERS

In de basis wordt iedereen opgeroepen om zoveel mogelijk met openbaar vervoer te komen. De medewerkers en bezoekers kunnen ook niet parkeren op het bouwterrein (calamiteitenvoertuig uitgezonderd). Er is slechts beperkt gelegenheid in de publieke parkeergarages voor alle gebruikers van het gebied. Daarom heeft de bouw een vast aantal parkeerplaatsen gereserveerd bij parkeergarage P3 Mikado en op het parkeerterrein HIEX van het Holiday Inn.

Bezoekers kunnen voor kort parkeren overdag voor eigen rekening gebruik maken van de commerciële parkeergarages in de nabijheid van het project.

Route bouwplaatspersoneel/ klein gereedschap en -materieel

Om de Haaksbergweg zoveel mogelijk te ontlasten, wordt voorgesteld om bestelbussen en bakwagens (max. 10 meter lengte en 30 ton) via de achterzijde op een aan te leggen laad- en losplaats te laten lossen. De keerlus wordt zo nimmer gestremd en P3, P4 en P5 zullen te allen tijde bereikbaar blijven. De intensiteit zal 's morgens tussen 7.00 en 8.00 uur zijn als de kantoren nog niet operationeel zijn. Voor de rest van de dag verwachten wij tijdens werktijd max. 1 beweging per uur. Zowel de aanrijdroute als retour kan via de eerste of de tweede zijweg van De Entree. Nadere gegevens zijn uitgewerkt in het logistiek plan.



Figuur 5.4 - Toevoegen laad- en losplaats klein materieel en -materialen

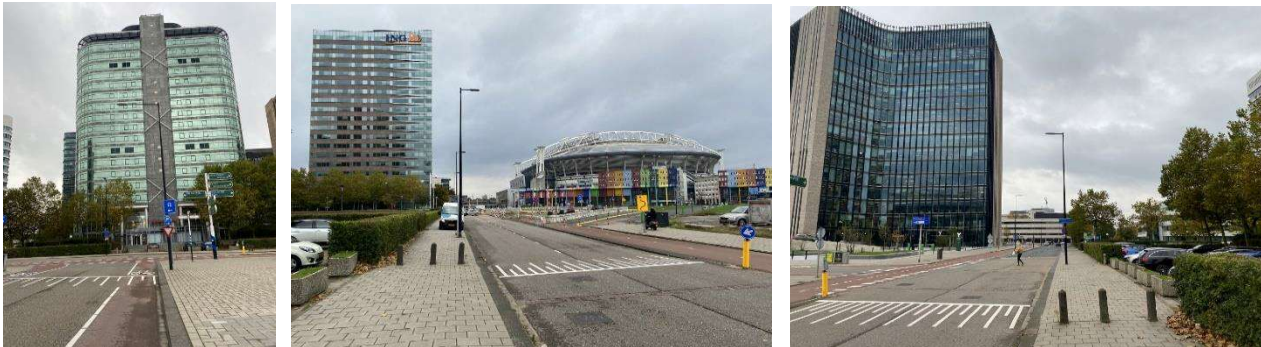
5.3 NOOD- EN HULPDIENTEN

Het bouwterrein is voor calamiteitendiensten bereikbaar via de voor- en achterzijde, er is altijd een opstelplaats op max. vijftig meter van het te blussen object voorzien. Blusvoorziening/ calamiteitenplaatsen/ ontruimingsalarmeren worden toegevoegd in het V & G plan. Eerste hulp wordt verleend door aanwezige BHV-ers en EHBO-ers.

5.4 VERKEERSSTROMEN

Fietsers

Direct aan de kavel bevindt zich géén fietspad.



Figuur 5.7 t/m 5.9 - Huidige fietssituatie conflicteert de Dreefkavel niet

Voetgangers en automobilisten Haaksbergweg

Aan de voorkant van het kavel op de Haaksbergweg bevindt zich een breed voetpad. Het trottoir zal ten tijden van de realisatie van de woontoren afgezet worden voor voetgangers om hen veiligheid te waarborgen, voor voetgangers zullen alternatieve looproutes worden uitgezet. Tijdens de hijsbewegingen van de elementen die binnen de bouwveiligheidszone vallen zullen met dubbele zekeringen worden gehesen, zal er in korte tijdbestekken verkeersbegeleiders het verkeer of even stil zetten of laten rijden via het tegenoverliggende rijstrook. Het e.e.a. zoals nader is toegelicht in werkplan in bijlage 02.

5.5 CENTRALE VERANTWOORDELIJKHEID LOGISTIEK EN OMGEVING

De Dreefkavel zal één centrale verantwoordelijke aanstellen voor logistiek en omgeving. Enerzijds voor het vastleggen en coördineren van strategische gedragsregels en anderzijds als aanspreekpunt voor omliggende functionaliteiten en bouwactiviteiten. Uiteraard krijgt deze beslissingsbevoegdheid om raakvlakken tussen de verschillende neven- en onderaannemers te prioriteren, met mogelijkheden tot belonen of bestraffen (bonus-malus). Intussen is deze functionaris (Sjoerd Wokke) als “coördinator omgevingsveiligheid” toegevoegd zie overzicht projectteam blz. 15. Uiteraard zal deze proactief het overleg met Eleven Square (AM) opzoeken, en reactief reageren naar één aanspreekpunt voor logistiek en omgeving op. Er wordt voorgesteld om maandelijks een overleg te initiëren onder coördinatie van de wegbeheerder/ bouwcoördinator om de (on) mogelijkheden met elkander bespreekbaar te maken (wellicht kan dit gecombineerd worden in het Extern uitvoerings- en/of omgevingsmanagementoverleg. Met de doelstelling om de huidige functionaliteiten zoveel mogelijk in stand te houden, ter advisering aan de gebiedseigenaar. De uiteindelijke integrale coördinatie van het gebied buiten de kavel, valt buiten de beslissingsbevoegdheden van deze aangewezen centrale verantwoordelijke.

6. LEEFBAARHEID

Bij het uitvoeren van de werkzaamheden is het belangrijk dat wij de omgeving niet hinderen. Ook zal er dagelijks een controle ronde gedaan worden op de omleiding en RVV bebording. In dit hoofdstuk lichten wij toe hoe we dit waarborgen.

6.1 WERKTERREIN

Halfopen bouwhekken	Ons bouwterrein zetten wij af met City Fence Combi wood hekwerken. De keuze is gemaakt op grond van uitstraling, duurzaam- en stevigheid aangezien de risico op vandalisme tijdens grote evenementen in de omgeving. Evt. met onderdoor- of overklimbeveiliging op schuine hellingen.
Dagelijks opruimronde	Losliggende materialen worden dagelijks opgeruimd zodat afval niet wegwaait. Ook lopen wij een ronde om ons werkterrein en ruimen afval dat van ons bouwterrein is afgewaaid op. Hierbij controleren wij ook de groen vlakken.
Schone afvoer	Iedere vrachtwagen verlaat schoon het terrein, eventueel zand wordt afgespoeld. Met een extra controle op transportnetten en -kleppen.
Gesloten containers	Sloopafval wordt alleen in afgesloten containers afgevoerd. Wegen worden nooit bevuild.
Sproeien of zuigen	Bij droogte wordt het werkterrein gesproeid om wegwaaiend zand te voorkomen. Bij regen of ijzel worden wegen ijsvrij gehouden en water weggezogen.
Kolken	Het schoonmaken van de kolken geschiedt in overleg met de beheerder.
Verlichting	Tijdens werktijden hebben wij verlichting op ons bouwterrein met directe verlichting gericht op het werkgebied, dus niet op omwonenden of kantoorgebruikers.

6.2 GELUID EN TRILLING

Nul-opname	Voorafgaand aan de werkzaamheden voert een expertise bureau in opdracht een opname aan alle omliggende panden uit, dit is het nulpunt. Na de werkzaamheden wordt een eindopname gemaakt, waarbij evt. geconstateerde verschillen door ons worden verholpen.
Trilling meter	Er zal gebruik gemaakt worden van trillingsmeters.
Geluidsprognose	Elk deelwerkplan dient een voorspelling van geluid en trilling te bevatten. Inclusief het cumulatieve karakter van neven- en/ of onderaannemers. Gedurende overschrijding (conform normen uit het bouwbesluit 2012 en omgevingsvergunning) monitoren we trilling en geluid. Bij overschrijding wordt er automatisch gealarmeerd naar verantwoordelijke voor omgeving en logistiek.
Omliggende kantoren	Voor de start van de werkzaamheden zullen we een zogenaamde bewonersbrief versturen naar zowel eigenaar als gebruiker, met bekendmaking van ons aanspreekpunt en vooraankondiging van de nulopname. Zodat de omgeving correct geïnformeerd is.
Werkmethodiek	Het kan zijn dat bepaalde deelwerkplannen herschreven dienen te worden qua werkmethodiek, om te voldoen aan het maximaal toegelaten geluids- en trillings-overschrijding dagen (> 60dB).
Werktijden	In de basis wordt op werkdagen gewerkt tussen 7.00 – 17.00 uur, met een tolerantie naar zaterdag als zesde werkdag, en werktijden conform de APV tussen 7.00 – 19.00 uur. Eventuele uitloop van werkzaamheden (bv. afvlinderen/ wegafzetting etc.), zal altijd voortijdig met de Jan van Gemert besproken worden. Alle onder- en nevenaannemers zijn vooraf geïnformeerd over het evenementen-prioriteiten van het gebied. Dus als blijkt dat bepaalde werkzaamheden niet kunnen

plaatsvinden, worden de partijen. Door het logistieke team eerst mondeling geïnformeerd en op het moment zelf digitaal (denk hierbij aan automatisch poorten/ tourniquets/ liften en kranen, die allen op afstand uit te schakelen zijn). Een en ander zal nader belicht worden in het logistieke plan.

Voor werkzaamheden buiten de geldende tijden (na 19:00 uur en voor 07:00 uur dient een nachtvergunning te worden aangevraagd, advisering hiervan gaat via de bouwinspecteur.

Evenementen

Het bouwproject werkt met een digitale agenda, voor vrachten. Als er evenementen zijn, zullen deze tijden geblokt worden in de agenda. Bovendien zullen deze in het omgevingsoverleg besproken worden. Een en ander ter verantwoording van de coördinator omgevingsveiligheid (Sjoerd Wokke). Het projectteam is aanwezig in het OOZO overleg.

6.3 OMGEVING ANALYSE

Flora en fauna

Voor aanvang en ten tijde is er aandacht voor (beschermde) dieren en planten in het gebied en werken wij overéénkomstig de normen, eventuele kapvergunningen zullen voortijdig worden aangevraagd.

Publicatie crow 96b

Verkeers Maatregelen (TVM) plan, conform Crow publicatie 96B.

Er worden nimmer voertuigen en/ of objecten in de openbare ruimte geplaatst (wild parkeren). Eventuele raakvlakken van de openbare ruimte naar het werkterrein, worden voorzien van een Tijdelijk Verkeers Maatregelen (TVM) plan, publicatie 96B.

6.4 KWALIFICERINGEN

Breeam	Een externe toetsing op aantoonbare, duurzaamheid inspanning op het werk.
Bewuste Bouwers	DCV is als bedrijf aangesloten bij Bewuste Bouwers. Waardoor zij frequent geïnspireerd worden met goede voorbeelden. Het project is intussen aangemeld, en uiteraard wordt er gebruik gemaakt van halfjaarlijkse externe audits en wekelijkse interne audits. Het logistieke team (fulltime transportcoördinator, portier, verkeersregelaars, machinist) zijn verantwoordelijke voor dagelijkse naleving. Wat maandelijks intern getoetst wordt door de coördinator omgevingsveiligheid.
Logistisch Bouwen	Betreft een overdraagbare en opschaalbare werkmethode, om het aantal vervoers-, hijs-, en arbeidsbewegingen te reduceren en te verschonen, vanuit een integrale koepel. Intussen is deze methode erkend door de topsector logistiek, vanuit de academische 4C onderbouwing (Cross Chain Collaboration Center), zie www.dinalog.nl/de-impact-van-4c-in-de-praktijk De coördinator omgevingsveiligheid zal vanuit deze werkmethode, oa. de uitgangspunten uit dit BLVC plan maandelijks toetsen. Deze verificatielijst met aanbevelingen zal maandelijks aan de bouwdirectie gepresenteerd worden. Uiteraard zijn deze verificatielijsten op aanvraag beschikbaar.
Bouwplaat veiligheid	Een externe, aantoonbare toetsing op verantwoord en veilige werken binnen de bouwplaathekken.
Omgevingsveiligheid	Een externe, aantoonbare toetsing op gemaakte uitgangspunten op gerelateerde werkzaamheden buiten de bouwhekken (BLVC- en logistiekplan).
FSC	Duurzaamheidslabel voor hout geproduceerd in duurzame bossen. Geauditeerd door externe partij.

7. VEILIGHEID

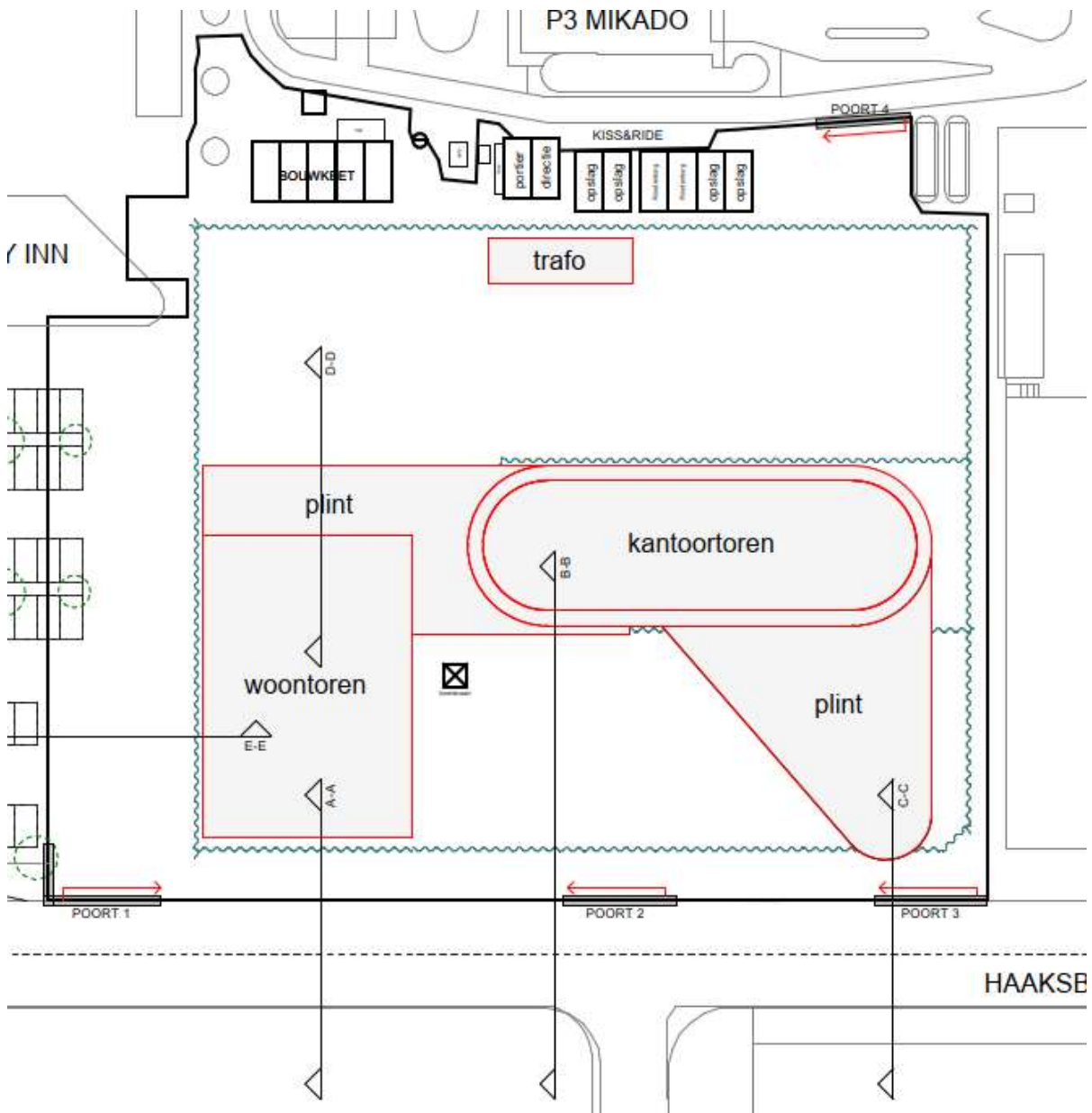
Voor het project is door DCV een bouwveiligheidsplan opgesteld. Deze is als bijlage 14 aan dit BLVC-plan toegevoegd.

Om een duidelijke scheiding te maken tussen bouwterrein en openbare ruimte, wordt er gewerkt met een 168 uren per week x 52 weken per jaar hermetisch afgesloten perimeter van minimaal 2 meter hoogte. Deze mag/ kan nooit ongeautoriseerd (even) verplaatst worden richting openbare ruimte.

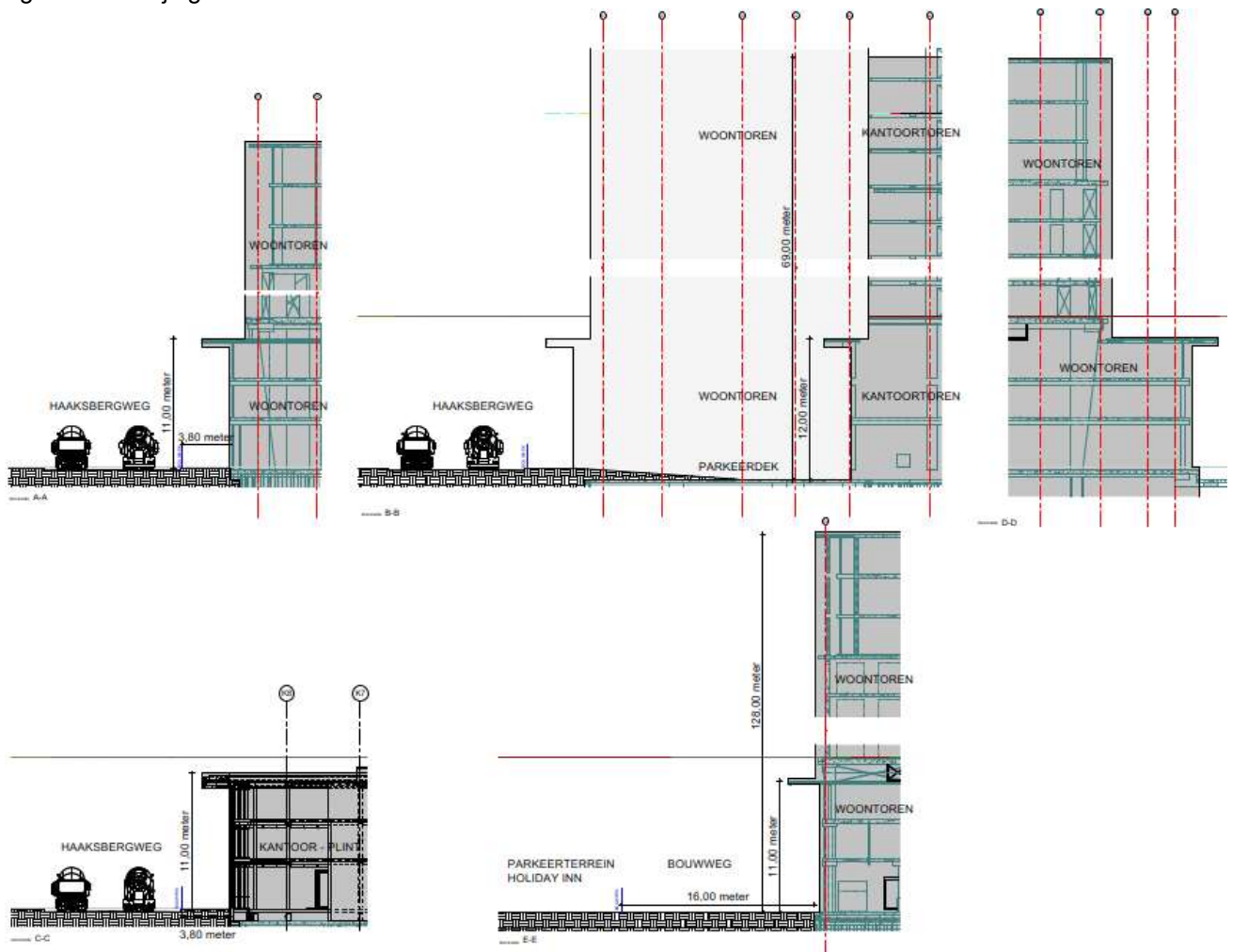
7.1 BOUWVEILIGHEID

Het werk heeft te maken met meerdere werkhoogten gedurende het werk. In bijlage 20 en 21 een treft u verduidelijking de verschillende gebouwhoogte die binnen ons project van toepassing zijn.

Fragment van bijlage 11



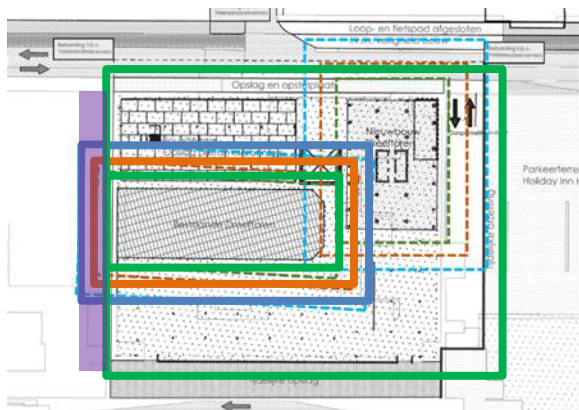
Fragment van bijlage 12



Figuur 7.1 - Valveiligheid Dreeftoren

In het logistiek draaiboek, zullen aanvullende project specifieke instructies conform Arbo 7.1 worden aangereikt aan de uitvoerenden machinisten en riggers en de overige geïnteresseerden. Dat gaat verder als alleen afspraken over dubbele borging of uitvalbeveiliging. Denk hierbij aan verplichte hijsbewegingen (van binnen naar buiten)/ visuele dagstart in aparte communicatiegroepen/ toolboxen/ frequent toezicht etc.

7.2 BOUWVEILIGHEIDSZONES



Figuur 7.2 - Valveiligheidszones Dreeftoren (kantoortoren en parkeerkelder)

In **paars** vindt u de brandgang.

In **blauw** (doorgetrokken lijn) vindt u de maximale hijshoogte, bv. de te hijsen materialen.

In **oranje** (doorgetrokken lijn) vindt u de maximale gebouwhoogte, bv. de werkhoogte.

In **groen** (doorgetrokken lijn) vindt u de maximale materieelhoogte, bv. valafstand van damwandplanken etc.

7.3 BEHEERSMAATREGELEN

Beheersmaatregel	Waar	Details	Gevolgen
<i>Elektrische schuifpoort Haaksbergweg</i>	Voorzijde	Met gsm module	Duidelijke demarcatie omgeving – bouwplaats
<i>Elektrische tourniquet Entree</i>	Voorzijde	Met zwaailamp	Duidelijke demarcatie omgeving – bouwplaats
<i>400 m1 City fence</i>	Achterzijde	Met paslezer	Duidelijke demarcatie omgeving – bouwplaats
<i>Combi wood hekken</i>	Rondom	Met dubbele borging aan de binnenzijde & in de grond getrilde palen tegen omwaaien	Duidelijke demarcatie omgeving – bouwplaats
<i>2 dome camera's 50m bereik</i>	Op bouwterrein	Om bewegingen te volgen op het bouwterrein met meldkamer na werktijd	Realtime inzicht en opvolging
<i>Portier/ verkeersregelaar</i>	Voorzijde	Fulltime tijdens werktijd & voor registratie medewerkers	Informatie
<i>Transport coördinator</i>	Rondom	Fulltime tijdens werktijd & voor registratie en reservering vrachtwagens	Informatie
<i>Reserveringssoftware</i>	Algemeen	Voor deelbare agenda tijdsloten	Realtime inzicht
<i>Registratiesoftware</i>	Algemeen	Voor deelbare verificatie persoonscertificaten	Realtime inzicht
<i>Communicatieportaal</i>	Algemeen	Website met informatie, instructie, hindermeldingen & een webcam voor (1/2 uur vertraagd) beeld	Realtime inzicht
<i>Coördinator omgevingsveiligheid</i>	Algemeen	Borgt uitgangspunten uit het BLVC kader, met overdraagbare frequente verificatielijsten en met lijsten van hindermeldingen	Realtime inzicht
<i>Bordenplan</i>	Haaksbergweg/ entree	Conform opgave wegbeheerder, met onderhoud voor omwaaien, en op juiste momenten van werken	Veiligheid verkeer
<i>Rode lijn met piketdiensten</i>	Algemeen	24/7 overdraagbaar telefoonnummer (ook buiten werktijd), met opvolging voor inbraak, omgewaaide hekken etc.	Realtime inzicht
<i>Ontruimingsalarm</i>	Bouwplaats	Met centrale vluchtplaats, per verdieping wordt een doormeld signaal gegenereerd	Veiligheid
<i>Aansluiting overleg</i>	Algemeen	Vertegenwoordiging met verslaglegging op de verschillende overleggen - Wekelijks uitvoeringsoverleg - Vierwekelijks omgevingsoverleg	Realtime inzicht

<i>Invoering Arenaportaal Bewuste Bouwer aansluiting</i>		- Tweewekelijks TOZO overleg - Tweewekelijks OZO overleg - Bouwen tussen evenementen overleg	
	Algemeen	Activiteiten toevoegen hinderkalender Aparte certificering Aparte website, met mogelijkheid tot melding Vitrinekast aan de poort en ideeënbusje Bouwen tussen evenementen overleg	Realtime inzicht
<i>Kiss en Ride systeem Valnetten</i>	Algemeen	Activiteiten toevoegen hinderkalender	
	Algemeen	Om overige verkeersdeelnemers te beschermen	Omgevingsveiligheid

Persoonsinstructie	De bouwer heeft in zijn kwaliteitsnorm (ISO) staan, dat alle medewerkers een VCA-diploma heeft.
Bouwmethodiek	Het werkplan toont aan, dat eventuele extra vereiste werkruimte in het openbare gebied; niet anders is uit te voeren.
Hijskooi of hysloods	Het werkplan zal de 360 graden cirkel verder analyseren, met eventueel werkbegrenzing methoden, en alternatieve manieren van hijsen of heffen.
Crashdeck, -net of kussen	Afhankelijk van de te gebruiken gewichten, kan gekozen worden voor een valbeveiliging in de vorm een transporttunnel, portaal of soortgelijk. Allereerst hebben alle betrokkenen een inspanningsverplichting om zo min mogelijk openbare ruimte te gebruiken. Echter als onoverkomelijk vast komt te staan dat er extra ruimte nodig is, terwijl de functionaliteiten niet voor langere tijd afgesloten kunnen worden; dienen we de opties van een valscheren uit te tekenen. En transparant ter beoordeling in te dienen.
Logistiek plan	In het logistieke plan, worden project specifieke gedragsregels van het werk vastgelegd, gemonitord en onderhouden. Met een centrale (freelance) vraagbaak, dagelijkse dagstarten, wekelijkse inspectieronden en maandelijkse toolboxen.
Aanvliegverlichting	Bij Inspectie Leefomgeving en Transport er zal een beschikking aangevraagd worden t.b.v. hoogte demarcering voor het aanvliegverkeer rond Schiphol.
Portofoonverkeer	Er wordt vergunning aangevraagd bij Agentschap Telecom, voor een coördinaat specifieke frequentie.
Anti collision	Op het werk zal materieel binnen elanders werkbereik in gebruik zijn (vaak nog op hoogte). Hiervoor dienen sensoren aangebracht te worden, als extra beveiliging op "menselijk handelen".
Logistieke gedragsregels	In het logistieke plan (/ BLVC bestek), wordt de integrale norm voor vervoers-, hijs- en arbeidsbewegingen in detail omschreven. Denk hierbij aan voertaal, mobiele telefoons verbod, onwerkbaar weer, gewijzigd hijsschema i.v.m. evenementen etc. Wat dagelijks op afstand geconstateerd kan worden op de dagstart en webcam. En wat getoetst wordt in zg. maandelijkse verificatielijsten.

7.4 HUFTERPROOF

Robuuste bouwhekken	Bij het verliezen van een voetbalwedstrijd kan het zijn dat supporters gaan rellen, de bouw dient hierop berekend te zijn. Denk hierbij aan een nader te bepalen overklimbeveiliging ed.
Holiday-Inn zijde	In overleg met de exploitant is besloten om een verhoogde bouwschutting van 3.00 meter te voorzien.
Beveiliging driehoek	Alleen een camera neerzetten volstaat niet, er is een alarmkamer met directe opvolging vereist. Buiten werktijd zijn meerdere contactpersonen bereikbaar.
Bebording	Alle waarschuwborden dienen dagelijks nagelopen en hersteld te worden, zonder gevaar voor de omgeving.

8. COMMUNICATIE

Goede, tijdige informatie-uitwisseling tussen de partijen en belanghebbenden is een cruciale voorwaarde voor een voorspoedige uitvoering. In dit hoofdstuk wordt de communicatiestrategie van het project beschreven. Intussen is er overleg tussen de communicatie specialisten, in hoeverre we de communicatie op dit project als in het gebied kan worden geoptimaliseerd, met oa. de plaatselijke middelen, zoals de nieuwsbrieven, OOZO, TOZO, ArenaPortaal. Ook zullen we een hinderkalender toevoegen met de highlights. In het logistiek draaiboek (/ BLVC bestek) zal in detail de communicatiestrategie besproken worden.

8.1 Hinderkalender

Tijdens de realisatie van de woontoren zal er wekelijks een kortdurende tijdelijke stremming zijn van de haakbergseweg. Wij zullen de directbetrokkenen, met name de gebruikers van de Olifant hierover informeren. De stremming zal overige steeds van hele korte duur zijn. Zie bijlage 15 communicatie – hinderkalender.

8.2 DOELGROEPEN

We maken onderscheid tussen 6 stakeholdersgroepen vanuit één collectief inzicht. Gaandeweg wordt dit steeds groter en specifiek, zodat iedereen elkaar snel weet te vinden.

Omgeving	Kantoren	Margriettoren, DAS rechtsbijstand, HSBC en Kas Bank
	Recreatie	Arena, Ziggo Dome, Woonmall, Afas live
	Bouw	Eleven Square, Tower B etc.
	Bewoners	Voortijdige oplevering bouwopgaven
Overheden	Gemeente Amsterdam,	Gemeentelijk Vervoer Bedrijf, Provincie Zuid Holland,
Agentschap	Telecom, Inspectie leefomgeving en transport etc.	
Opdrachtgevers	Provast, Liander, OMC etc.	
Opdrachtnemers	DCV BOUW, Rodenbrug, Terberg, Byldis, Ballast Nedam, Bam etc.	
Onderaannemers	Fabrikanten, leveranciers, detacheerders etc.	

8.3 CORRECTIEVE BASIS INVULLING

Uiteraard is er een centraal aanspreekpunt voor logistiek en omgeving, daarnaast is er voor logistiek een Ticketsysteem actief waar een melding/ ticket aangemaakt kan worden. De omgeving heeft de mogelijkheid om via onze projectsite, Bewuste Bouwers of via de info mail van de Dreeftoren ons te benaderen. Elke melding wordt binnen 24 uur behandeld. Voor complexe zaken geldt een responstijd van maximaal 48 uur, Met een centraal transparant register welke in de dagelijkse dagstart wordt besproken, daarnaast worden betrokkenen uitgenodigd om vierwekelijks aan te sluiten in een logistiek en omgevingsoverleg. Vanuit dit overleg zal onze omgevingsmanager de omgeving over haar werkzaamheden informeren waarbij inspraak vanuit de omgeving altijd mogelijk is.

Verder zullen er nader uit te werken communicatie middelen worden toegevoegd, denk hierbij aan;

- nieuwsbrief voor betrokkenen en geïnteresseerden
- het op verzoek content aanleveren voor het ArenaPortaal
- informatie aanleveren- en deelnemen aan OOZO en TOZO overleg
- communicatie app voor het logistiek team (coördinator, machinisten, portier, transportcoördinator)
- website met een hoofdstuk bouwlogistiek (zie www.dreeftoren amsterdam.nl)
- Toepassen van communicatie middelen vanuit de overleggen bouwen tussen evenementen

8.4 PREVENTIEVE TOEVOEGING

Ter voorkoming van meldingen richten wij ons in de basis op de veroorzaker. Namelijk de uitvoerende bouwvakker, chauffeur en machinist die respectvol wordt ontvangen op de bouwplaats. Zij kunnen rechtstreeks bellen naar de transportcoördinator die ze binnenleidt. Ook kunnen zij realtime kijken naar instructies op de website, met de actualiteiten van dat moment, middels de webcam. Waarbij zij bestraft worden voor fout gedrag. Wederom met mogelijkheid tot inspraak en/ of vragen te stellen of suggesties te geven.

Dit principe is gefundeerd op de 4C-methodiek (Cross Chain Collaboration Center), waarbij de nevenaannemer een centrale coördinatiekoepel inricht voor omgeving en logistiek. Optioneel is deze werkmethode op schaalbaar voor meerdere projecten in het gebied, waarbij de transparante, financiële verreken/ verdeelsleutel meestal de grootste uitdaging is. Indien gewenst kunnen meerdere projecten als inspiratie en referentie aangereikt worden.



Rol	Contactpersoon	Gegevens
Coördinerende opdrachtnemer Projectmanager	DCV BOUW BV M. van der Leeden	06-81559001 l.prins@dcv-groep.nl
Omgeving en logistiek adviseur	TopSafety Consultancy S. Wokke	06-57581216 s.wokke@dcv-groep.nl
Logistiek manager	DCV BOUW BV R. Bleijendaal	06-52576717 omgeving@dreeftorensterdam.nl
Logistiek coördinator	DCV BOUW BV N. Wildeman	06-11034848 logistiek@dreeftorensterdam.nl

Figuur 8.1 - Communicatieplatform Dreeftoren

8.5 SOCIALE ACCEPTATIE

We willen de betrokkenen proactief betrekken bij het werk, met realtime inzicht van het werk. De bouwplaats communiceert en betreft de omgeving met onder andere rondleidingen, informatiebijeenkomsten en LinkedIn.

8.6 COMMUNICATIEPLANNING & HINDERKALENDER

Er zal veel gecommuniceerd worden middels bijeenkomstavonden. Maar ook zal er op ons web portal de nodige informatie gepost worden om de gebruikers van de buurt te informeren over onze werkzaamheden. In een (dynamische) hinderkalender, welke ook op het web portal wordt gepubliceerd. Hierop staan de verschillende werkzaamheden waar men hinder kan ondervinden.

Ook zal er met simpele icoontjes gecommuniceerd worden wat voor overlast de betreffende werkzaamheden met zich mee kunnen/ zullen brengen. Denkend aan stof-, trillings- en/ of geluidsoverlast.

- DCV is coördinerend bouwer en aanspreekpunt voor de onder- en nevenaannemers van de Dreeftoren.
- Het team overlegt wekelijks intern, met alle betrokkenen over de werkzaamheden. De terugkoppeling

uit de verschillende overleggen worden dan ook kortgesloten.

- De coördinator omgevingsveiligheid krijgt beslissingsbevoegdheden in het bijgevoegde organigram.
- Alle afstemmingen met de stakeholders, worden schriftelijk vastgelegd in zg. logistieke menukaart, m.b.t. de omgeving zijn deze ook deelbaar met de gemeente.
- De coördinator omgevingsveiligheid of een vervanger van DCV zal zitting nemen in het OOZO, TOZO en Bouwen tussen evenementen overleg, mits deze waarde toevoegt of vice versa.
- DCV zal een hinderkalender voorzien op de projectsite www.dreeftorensterdam.nl.
- Op ons web portaal kan iedereen zien, wanneer, waar, welke overlast verwacht wordt.
- Men kan zich gratis in laten schrijven voor de nieuwsbrief waarin exact staat wanneer, waar, welke en hoelang een eventuele hinder kan ontstaan.
- Bij meldingen kan men deze op de site aangeven, en worden deze binnen 48 uur behandeld.
- Conform het "bewuste bouwer" protocol, zal er ook een brievenbus hangen op de hekken voor meldingen en suggesties. En zullen we zorgen voor een vitrinebord voorzien van publicaties.

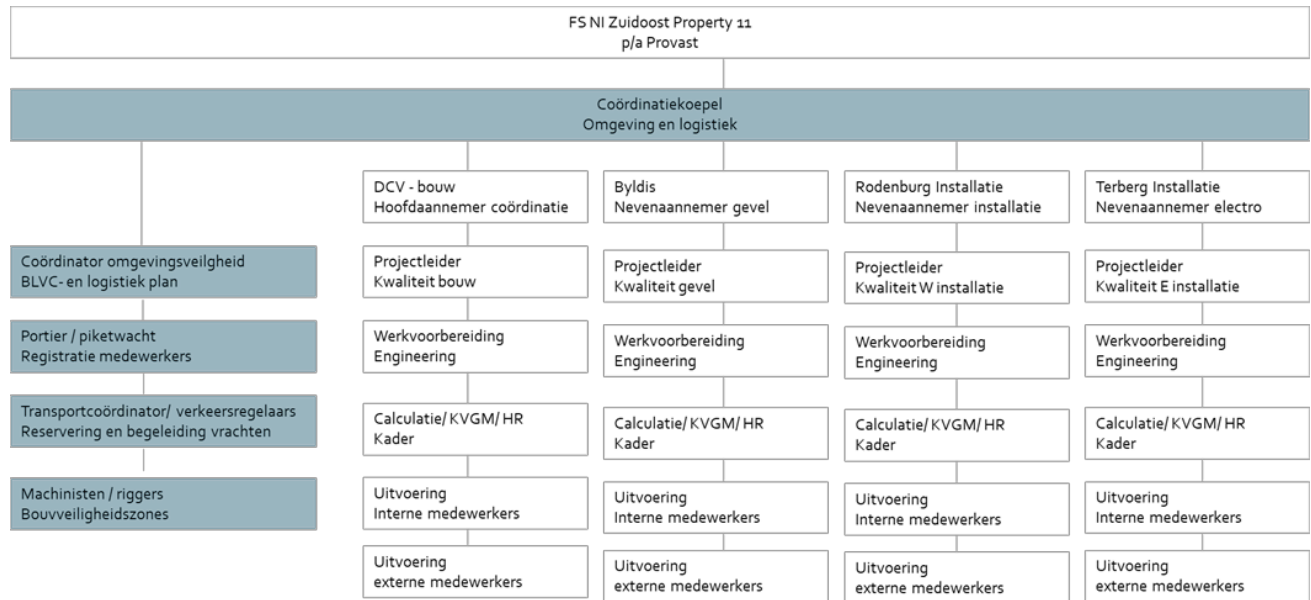
Voor starten zullen we een aantal kennismakingsgesprekken opzetten.

Tevens willen we meewerken aan een collectief omgeving informatie avond (/ webinar). Waarbij we onze plannen toelichten, met een doorkijk naar de overlast beheersmaatregelen, zodra deze bijeenkomsten door de gemeente of omgeving worden gepland zullen wij hier actief aan deelnemen.

Planning	Doelgroep	Onderwerp	Middel	Verantwoordelijk
Week 15-2024	DCV BOUW	BLVC-plan indienen	Mail	DCV BOUW
Week 17-2024	Toetsing BLVC-plan	Toetsformulier	Toets	Gemeente A'dam
Week 18-2024	Vooroverleg WWU	BLVC-plan	Victor	DCV BOUW
Week 20-2024	BLVC-plan indienen	BLVC-plan	Mail	DCV BOUW
Week 20-2024	WIOR Vergunning	BLVC-plan	Victor	DCV BOUW
Week 20-2024	Verkeersdeelnemers	Vooraankondiging	TVM	DCV BOUW
Week 20-2024	Omgeving	Communicatie portaal	Website	DCV BOUW

8.7 COÖRDINATIEKOEPEL

Los van rollen en functieprofielen is het belangrijk om een centrale coördinatie op te tuigen. Zodat alle bewegingen van medewerkers, materialen en materieel realtime inzichtelijk worden.



Figuur 8.2 – Organigram

8.8 VERIFICATIELIJST UITGANGSPUNTEN BLVC-PLAN

Hoe gaat de bouwer belofde afspraken uit het BLVC-plan aantonen en borgen?

Nr	Omschrijving	Bewijslast	Beoordeling
01	Omgevingsmanager	Aanwezigheid omgevingsoverleg	
02	Meldingen	Opvolging register	
03	Vracht vermijden	Geregistreerde tijdsloten/ foto's	
04	Werktijden verspreiden	Register kraan- en poortbezetting	
05	Medewerkers verminderen	Uitgifte aantal dagpassen	
06	Materieel verschonen	Register elektrisch/ waterstof voertuigen	
07	168 u. verantwoording	Incidentenregister na werktijd	
08	Elders parkeren	Camera foto's, kiss en ride plaats	
09	Elders bundelen	Updates logistiek plan	
10	Bouwveiligheidszone	Visuele daily stand	
11	Communicatie	Updates communicatie platform	
12	Emissie registratie	Breeam audits	
13	Respectvolle omgang	Bewuste Bouwer audits	
14	(Bouwplaats) veiligheid	V&G audits	
15	(Omgevings) veiligheid	Updates project specifieke instructies	
16	Coördinatie	Notulen interne verslagen	
17*	Bonus - malus	Sanctionering- & beloningregister	
18	Inspraak uitvoerenden	Aanwezigheid ideeënbus	
19*	Maatschappelijk verantwoord	Aantoonbare giften omgeving	
20	Eerbiediging bloktijden	Bewakingscamera met fotolog p.vr.	
21	Focus logistiek en omgeving	Maandelijkse toolbox uitvoerenden	
22	Veilig hijsen en heffen	Gemaakte hijstoetsen met vragen	
23	Monitoring BLVC-plan	Updates en BLVC-versie	

Toelichting punt 17*

Malus

In dit plan leggen wij o.a. uit hoe wij onze onder- en nevenaannemers met hun leveranciers/ groothandelaren/ fabrikanten en aanverwanten, gaan coördineren om tot zo min mogelijk overlast te komen. Hiervoor is een dwingend gedragsreglement (/ BLVC bestek, logistiek draaiboek) vereist wat onderdeel is van de contractvorming. Tijdens de uitvoeringsfase zullen partijen en functionarissen hier (onbedoeld) van afwijken naar individueel goeddunken. Hiervoor krijgt men maximaal twee waarschuwingen en de derde keer een boete (/ malus), ter bescherming van de gemaakte uitgangspunten in dit plan maar ook voor de andere partijen op de bouwplaats. Immers wat hebben afspraken voor zin, als ze niet nageleefd of gemonitord worden?

Bonus

Desalniettemin dienen we partijen en personen, die met proactieve suggesties en ideeën komen om het aantal vervoers-, hijs- en arbeidsbewegingen beter te verspreiden, vermijden, verminderen of te verschonen ook te belonen (/ bonus). Denk hierbij aan meer tolerantie bij andere afspraken. Bijvoorbeeld partijen die na werktijd bevoorraden (binnen de APV), zullen minder manoeuvreerstagnatie ondervinden, als overdag tijdens de productie gebonden vrachten.

Toelichting punt 19*

Bouwen gaat onomstotelijk gepaard met enige resterende overlast. In hoeverre is het bouwteam bereidt om als compensatie van de resterende overlast, enige offers te brengen. Denk hierbij aan rondleidingen (dag van de bouw), kinderactiviteiten (dode hoekspiegel, kleurplaten, paaseieren zoeken, sinterklaas), medewerkers uit de participatie wet (Social Return), of hergebruik van materialen etc.

BIJLAGEN

Bijlagen Inhoudslijst

BIJLAGE 01 – BLVC LOGISTIEK PLAN DREEFTOREN

BIJLAGE 02 – WERK- EN VEILIGHEIDSPAN BYLDIS versie 4.0 D.D. 26-09-2024

BIJLAGE 03 – BRANDWEER TIJDENS EXPLOITATIEFASE

BIJLAGE 04 – EVENEMENTENKALENDER MEI - SEPTEMBER

BIJLAGE 05 – CONTRACTPLANNING V0.6 D.D. 01-02-2024

BIJLAGE 06 – CONTACTPERSONEN ARENAPOORT

BIJLAGE 07 – LEIDRAAD K&L EXTERNEN V5 D.D. 31-10-2022

BIJLAGE 08 – MEMO GEBRUIK OPENBARE WEG TIJDENS UITVOERING D.D. 10-12-2022

BIJLAGE 09 – TRANSPORT ROUTE

BIJLAGE 10 – VTM TEKENINGEN (LOOPROUTES, RIJRICHTINGEN EN BOUWVEILIGHEIDSZONES WOONTOREN)

BIJLAGE 11 – BPI – OVERZICHT DOORSNEDE

BIJLAGE 12 – BPI - DOORSNEDE

BIJLAGE 13 – VGM PROJECTPLAN UITVOERINGSFASE V13_JUNI 2024

BIJLAGE 14 – LEIDRAAD BOUWEN TUSSEN EVENEMENTEN

BIJLAGE 15 – BLVC COMMUNICATIE EN HINDERKALENDER

BIJ VRAGEN OF OPMERKINGEN KUNT U ALTIJD CONTACT OPNEMEN.

Contactgegevens:

DCV BOUW B.V.

Postbus 5, 1390 AA, Abcoude

Bovenkamp 2, 1391 LA, Abcoude

+31 (0)20 788 33 33

info@dcv-groep.nl

www.dcv-groep.nl